

2024 서초50플러스센터 인큐베이팅 공유사무실(동지) 입주단체 추가모집 공고



서초50플러스센터에서는 중장년 세대의 창업 활동을 지원하기 위한 인큐베이팅 공유 사무실 동지의 입주단체를 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024년 7월 23일

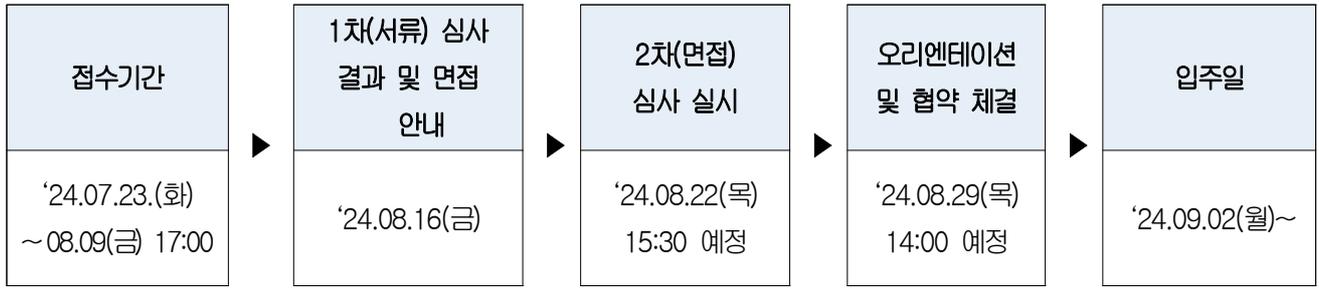
서초50플러스센터장

I 모집개요

구분	세부내용
모집 규모	<ul style="list-style-type: none">2개 단체※ 1개 단체에 1개의 지정좌석 제공
신청 자격	<ul style="list-style-type: none">[신규 입주 단체] 아래의 ①~③ 요건을 모두 충족하여야 신청 가능합니다. ① 공익적 일자리 연계 및 지역사회 공헌을 목적으로 활동하거나 사업계획을 가지고 있는 개인 또는 단체 ② 설립 예정이거나 사업자등록증 상 주소지 서울이며, 창업 만 3년 미만의 법인 또는 단체(협동조합, 사회적기업, 마을기업 등) ③ 만 50~64세 서울시민(주민등록상)이 구성원의 50% 이상인 개인 또는 단체[재입주 신청 단체] ① 서초50플러스센터 공유사무실 입주 경험이 있는 단체의 경우 1회에 한하여 재입주 가능 ② 계약 만료일로부터 6개월이 경과한 후부터 신청 가능 ③ 심사점수가 동점일 경우 신규 신청단체 우선선발
지원 기간	<ul style="list-style-type: none">계약 체결일부턴 ~ 1년기본 1년 계약 후 1년 재계약 가능(최대 2년)
이용 시간	<ul style="list-style-type: none">평일(월~금요일) 09:00-18:00, 토요일 09:00-17:00, 일요일·공휴일·개관기념일 등 휴관 (현재는 화, 목 09:00-20:30 / 센터 사정에 따라 변동 가능함)

구분	세부내용
이용 비용	<ul style="list-style-type: none"> 월 5만원(복사 및 인쇄, 전기요금, 인터넷 요금 등 포함 관리비) (‘서울특별시 서초구 장년층 인생이모작지원에 관한 조례’ 근거 임대료 및 일반 유지관리비 부과)
지원 내용	<ul style="list-style-type: none"> 공간 및 기자재 지원 : 사무공간 및 기자재(복합기, 사물함, 공용냉장고 등), 사업자 등록 주소지 네트워킹 지원 : 입주자 간담회, 네트워킹 프로그램 등 성장지원 : 단체별 콘텐츠 기반 구상 사업 실행 지원, 대표자 및 단체 콘텐츠 온라인 홍보 등
우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> 50플러스센터 및 입주자 간 파트너십 구축이 가능한 단체 <ul style="list-style-type: none"> ※ 파트너십 예시 <ul style="list-style-type: none"> 50플러스센터 인큐베이팅 프로그램 참여(교육, 간담회, 활동보고서 제출 등) 50플러스센터 교육강좌 개설 및 콘텐츠 제공(공모접수) 50플러스센터 기반 문화행사 기획운영(강연, 체험 프로그램, 영상물 상영 등) 입주기업 역량을 활용한 일자리 모델 및 지역사회 기여방안 제안
사업 참여 배제	<ul style="list-style-type: none"> 50+캠퍼스, 50+센터의 공유사무실 입주 중인 자(중도 퇴거·포기자 포함) 사업자등록 주소 변경이 불가한 경우(주소등록을 할 수 없는 기업) 허가받지 못한 사업 또는 불법으로 사업을 운영하는 기업 제출서류를 허위로 기재한 경우 외국인(교포 포함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 동일한 사업으로 타 기관(중앙정부, 자치단체, 공공기관 등)의 공간을 지원받고 있는 경우
제출 서류	<ul style="list-style-type: none"> [필수] 입주신청서, 단체현황, 사업(활동)계획서, 서약서, 단체 구성원 명단, 개인정보 수집 이용 및 제공 동의서 [해당 시] 사업자등록증 또는 고유번호증, 기타 실적증빙자료
입주 의무 사항	<ul style="list-style-type: none"> 입주기업은 자치기반 공간운영의 주체로서 간담회 참석 필수 개별 사업(활동)을 센터와의 협업을 통해 구현함 월 10일 이상 이용 필수, 사전고지 없이 2주 이상 미사용 시 협의 후 퇴거 처리 이용에 따라 발생하는 관리비는 입주 시 지정 계좌로 납부(월 5만 원 / 연 60만 원 / 선납 필수) <ul style="list-style-type: none"> ※ 연납 필수이나 기업 사정에 따라 분납(연 2회 / 반기별 납부 가능) 단체형태, 업종, 상호, 주소지 등 변경사항 발생 시, 1개월 내 센터에 통보 필요(관계 서류 첨부) <ul style="list-style-type: none"> ※ 상기 준수사항은 입주 연장심사에 반영함
선발 심사	<ul style="list-style-type: none"> 선발방식 : 1차 서류심사, 2차 면접심사 <ul style="list-style-type: none"> ※ 면접심사 : 대표자 면접 심사기준 : 50+사업연계성(40%), 사회적 가치(20%), 사업성(20%), 지역성(20%)

□ 선정절차



※ 상기 일정은 사업운영 현황에 따라 일부 변경 가능함

- 공고게시 : 서초50플러스센터 홈페이지(www.50plus.or.kr/sch)
- 결과발표 : 홈페이지 공고 및 개별 안내

II 지원사항

- 입주기간 : 협약일로부터 1년(재평가에 의해 1년 연장 가능)
 - ※ 재평가에 의해 최초 계약일로부터 최장 2년 이용 가능
- 이용시간 : (월~금) 09:00~18:00, (토) 09:00~17:00, (일/공휴일) 휴무
 - ※ 현재는 화, 목 09:00~20:30 / 센터 사정에 따라 변동 가능함
- 공간지원

구분	규모	인큐베이팅룸(등지)		관리비	
		위치	면적	전기 등 포함	기타
단체	8석	3층	약 40평	월 50,000원 (연납 600,000원)	납부 기간 내 미납 시 계약 자동 취소

※ 월 관리비 = 50,000원(전기요금, 인터넷 요금 등 포함)
【관련근거】 「서울특별시 서초구 장년층 인생이모작 지원에 관한 조례」

- 기타사항

구분	세부 내용
사무집기	책상·의자, 사물함, 복합기, 공용냉장고 등
공용시설	휴게공간, 강의실 대관(유료), 회의공간
컨설팅	사업계획, 경영전략, 마케팅 등
네트워크	입주자 간담회, 네트워킹 프로그램 등

III 접수 방법

- 접수 기간 : 2024.07.23(화) ~ 2024.08.09(금) 17:00
- 접수 방법 : 신청서 작성 후 E-mail 제출(sch@50center.or.kr)
 - ※ 메일 제목은 ‘공유사무실-단체명’으로 기재(예시: 공유사무실-서오플)
 - ※ 제출서류는 압축파일(1개)로 제출
- 제출서류
 1. 입주신청서(서식 1)
 2. 단체현황(서식 2)
 3. 사업(활동)계획서(서식 3)
 4. 서약서(서식 4)
 5. 단체 구성원 명단(서식 5-1)
 6. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서(서식 5-2)
 7. 각종 증빙서류(해당자만)
 - 사업자등록증 또는 고유번호증 사본
 - 기타 실적증빙자료
- 문의 : 서초50플러스센터 한유진 PM (070-4304-6916)