

<붙임2>

서울특별시 서북권직장맘지원센터 코로나19 직장맘 법률지원단 채용공고

서울특별시 서북권직장맘지원센터는 서울시가 설립하고 사단법인 노동희망이 수탁운영하고 있는 기관입니다.

코로나19 장기화로 증가하고 있는 직장맘들의 모성보호 및 노동권 불이익 등의 문제에 대응하고 직장맘에 대한 신속한 고충상담·권리구제 지원 활동 및 홍보 업무를 담당할 직원(계약직)을 모집합니다.

코로나19 직장맘 법률지원단 모집에 적극적인 지원 부탁드립니다.

1. 채용인원

- 코로나19 직장맘 법률지원단(팀원) : 1명

2. 담당업무

	주요 내용
코로나 19 직장맘 법률지원단 사업 전반	<ul style="list-style-type: none">○ 코로나19 직장맘 법률지원단 활동(상담 지원 등)○ 코로나19 취약계층 직장맘 노동법 교육 지원○ 코로나19 법률지원단 사업 홍보○ 기타 센터에서 정한 업무

3. 응시자격

기본조건	<ul style="list-style-type: none">○ 사무 행정, 상담 지원, 사업 기획 및 운영, 홍보 업무 등의 경험이 있는 분 (관련분야 전공자 우대 / 신입 지원 가능)
------	--

우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인노무사 ○ 서울시 민간위탁기관 및 여성·노동·인권·사회복지 관련 단체 상근 활동 경력자
-------------	---

4. 근로조건

- 계약기간 : 코로나19 직장맘 법률지원단 활동기간(입사일~21. 12. 31.)
- 근로시간 : 9:00-18:00 주5일, 주 40시간 근무
 - ※ 센터 사정에 의하여 연장근로 및 휴일근로 있을 수 있음
- 근무장소 : 서울특별시 서북권직장맘지원센터
(서울시 은평구 서울혁신파크 미래청 3층)
- 급 여 : 기본급 2,325,200원 (서울시 민간위탁기관 팀원 2호봉 기준),
시간외 근무수당(10시간), 정액급식비 13만원,
가족수당(센터 규정에 따름),
명절상여금(기본급의 60%), 4대 보험

5. 채용절차 및 전형일정

- 1차 서류전형 접수기간 : 8. 19. (목) 18:00 까지
 - 제출방식 : 이메일 접수
 - 제출처 : workingmom0915@gmail.com
- 1차 서류전형 합격통지일 : 8. 23. (월)
- 2차 면접일 : 서류합격자 대상 면접일정 개별 통지
- 최종합격자 발표 : 개별통지 및 홈페이지 공지

※ **채용인원 결격사유** : 금치산자, 한정치산자, 병역기피자, 파산자로서 복권되지 아니한 자, 법원 판결 또는 법률에 의해서 자격이 정지된 자, 금고이상의 형을 선고받고 집행이 종료 또는 면제된 날부터 2년 이내인 자, 금고이상 형의 집행유예선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자

6. 제출서류

- [필수]이력서 및 지원동기를 포함한 자기소개서 각1부 (자율양식)
- [필수]개인정보 수집 및 활용 동의서 1부
- [필수]경력증명이 가능한 포트폴리오 1부
- 최종합격자에 한해 추가서류 제출
 - 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
 - 경력증명서 1부(해당자에 한함)
 - 주민등록등본 1부

7. 기타사항

- 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 최종 불합격한 지원자의 경우 14일 이내 제출서류에 대한 반환청구를 요청할 수 있습니다.
- 채용서류 일체는 상기 법률에 따라 최종 합격자 발표 이후 1개월간 보관 후 파기됩니다.
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

8. 채용문의 : 02-308-1220 (서울시 서북권직장맘지원센터)