

광진구 마을자치센터 마을팀원과 동자치지원관 채용 공고

사단법인 광진시민허브는 광진구 마을자치센터를 수탁 운영하고 있습니다. 사단법인 광진시민허브는 공론장 형성을 통한 풀뿌리 민주주의를 실현하고, 민관협치 방식으로 지역사회 문제해결을 지원하는 광진구 마을자치센터에서 함께 활동할 마을팀원과 동자치지원관을 채용합니다.

광진구 마을자치센터에서 사명감을 가지고 함께 일할 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 분의 지원 바랍니다.

2021년 07월 05일

사단법인 광진시민허브 상임대표이사

1. 채용 분야별 직무 및 지원자격 요건

채용분야	직급	인원	담당업무	지원자격요건
자치 지원팀	동 자치 지원관	1명	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치회와 동행정의 민관협력 촉진 - 주민자치회 구성 및 운영 촉진 - 주민자치회 자치계획 및 실행 지원 촉진 - 주민자치회 역량강화 기획 - 주민자치회 활성화 지원에 필요하다고 인정되는 사항 	<p>마을공동체, 주민자치, 사회적경제, 사회복지, 도시재생, 도시계획, 문화예술 관련, 비영리민간단체 등의 공익활동 경력 3년 이상</p> <p>광진구 거주자로 관내 주민자치, 사회단체 등 지역 활동 3년 이상</p>

마을 지원팀	팀원	1명	<ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체 활성화 관련 공모 운영 지원 - 마을공동체 활동기록 및 홍보 - 마을공동체 활성화 지원에 필요하다고 인정되는 사항 	마을공동체, 주민 자치, 사회적경제, 사회복지, 도시재생, 도시계획, 문화예술 관련, 비영리민간단체 등의 공익 활동 경력 1년 이상
-----------	----	----	---	---

2. 채용시험의 가산점 부여사항

- 1항 : 취업지원대상자(국가보훈처 증명서 제출) 및 장애인(장애인복지법에 의한 등록증, 국가 유공자증 제출) 가산점 부여(가산비율 10%)
- 2항 : 동자치지원관의 경우 광진구 구민 가산점 3점 부여
- ※ 1, 2항 중복 해당시 유리한 가산점 1개 영역만 가산점 부여

3. 근로계약

구 분	내 용
계약기간	<ul style="list-style-type: none"> - 채용일로부터 ~ 2022. 06. 30 ※ 22년 6월 30일 이후 협약 연장 여부에 따라 계약 기간은 연장될 수 있습니다.
근로조건	<ul style="list-style-type: none"> - 근무시간 : 월~금 09:00~18:00(주 40시간) - 근무지 : 광진구마을자치센터(광진구 긴고랑로 41, 4층) 및 광진구 주민자치회 사무실 - 연봉액 : 광진구마을자치센터 내규에 따름(경력에 따라 연봉 산정) ※ 퇴직금은 1년 이상 근무자만 지급함

4. 원서접수 및 면접일정

- 공고 및 접수기한 : 2021년 07월 5일(월) ~ 2021년 07월 15일(목), 18:00시까지
- 접수방법 : 온라인 접수 (gjmaza2019@gmail.com)
이메일 발송 후 접수 확인요망, 우편 및 방문 접수 불허
- 서류전형(1차) 합격자 발표 : 2021년 07월 19일(월) (개별통보)
- 면접전형(2차)
 - 일 시 : 2021년 07월 21일 (수) 14시 ~ 17시 예정 (시간 개별통보)
 - 장 소 : 면접시험 대상자에게 개별 통보
 - 평가기준 : ① 직무수행계획서 (프리젠테이션: PPT 발표 - 5분 이내, PPT 자료는 07월 20일까지 제출)
② 마을팀원, 동자치지원관 업무 이해 및 업무수행 능력, 가치관 및 자세 (적극성, 성실성, 책임성), 활동가로서의 자각과 전망
- 최종 합격자 발표 : 2021년 07월 22일(목) 예정 (개별통보)

5. 제출서류

- [필수]. 응시원서 1부 [붙임 2]
- [필수]. 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부 [붙임 2]
- [필수]. 이력서 1부 (자율양식)
- [필수]. 자기소개서 1부 (자율양식)
- [필수]. 직무수행계획서 1부 (자율양식)
- 경력증명서, 및 자격증, 활동확인서 등 (해당자만 면접시험 시 원본 제출)

6. 기타사항

- 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있음
- 자격요건 중 경력기간 등은 2021년 07월 05일 기준으로 산정
- 임용일 : 2021년 08월 02일(월) (사정에 따라 협의 가능)
- ※ 전형일정은 법인 내부사정에 따라 변동될 수 있습니다.

7. 주의사항

- 반드시 지정된 양식으로 제출해야 하며 미사용시 접수가 취소될 수 있음

- 제출서류는 최종합격자 발표로부터 30일간 보관 후 파기하며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 합격 후 신원조회 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있으면 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- 본 채용 전형 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음
- 응시원서 접수결과 서류합격자가 채용예정 인원과 같거나 없으면 1회 재공고 후 면접 일정을 실시할 수 있음

8. 문의처

- 기타 문의사항 : 광진구마을자치센터(☎ 02-6949-6981) 로 문의

9. 붙임문서

- [붙임1] 공고문
- [붙임2] 응시원서 및 작성요령, 개인정보 수집, 활용 동의서
- [붙임3] 2021년 광진구 마을자치센터 민간위탁 사업 제안서