

FAN5 전시·워크숍 운영자 모집 공고

서울이노베이션팹랩

서울이노베이션팹랩은 지난 2016년부터 서울시 내 발생하는 여러 가지 사회문제를 해결하기 위해 개소한 메이커 스페이스로, 2018년 서울시와 함께 팹시티 네트워크에 가입하였습니다. 2019년 팹랩 아시아 네트워크(FAN) 컨퍼런스를 5월 서울혁신파크에서 개최합니다. 이와 관련하여 시민 참여 프로그램인 전시 워크숍에 함께 해주실 운영자를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원바랍니다.

□ 사업명 : 팹랩 아시아 네트워크(FAN) 5 - 전시·워크숍 공모

□ 사업 목적

- 아이디어를 실물화 할 수 있는 제작 워크숍 프로그램 개발
- 누구나 쉽게 메이커 활동에 참여할 수 있는 제작 워크숍 콘텐츠 개발
- 실제적 제작활동과 구체적 산출물을 낼 수 있는 프로그램 콘텐츠 개발 및 운영

□ 모집 내용

- 팹랩 아시아 네트워크 컨퍼런스 프로그램 중 총 4일에 걸쳐 운영되는 전시 및 워크숍 콘텐츠 운영자 모집
- 디지털 제작방식 및 기타 다양한 제작 기술을 활용한 '참여형 제작 콘텐츠' 기획·개발 및 운영계획 제안
- 서울혁신파크 팹랩 아시아 네트워크 컨퍼런스 행사장 및 야외공간에서 운영 가능한 참여형 워크숍 콘텐츠, 또는 전시 체험 콘텐츠 제시(회의실 및 슈퍼팹랩 사용 가능)

□ 활동내용

- 사업 기간 내 시민 대상 전시 혹은 워크숍 프로그램 3회(2일) 이상 운영

○ 지정공모형, 자유공모형, 유료형(지원금 無) 등 유형별 모집

○ 기간 : 2019년 5월 7일(화)-5월 10일(금)

□ 공모내용

○ 지원기간: 2019. 3. 05.(화) ~ 2019. 3. 20.(수) 오후 7시까지

○ 세부 내용

구분	분야	내용	지원금액
전시/ 워크숍	지정공모형	-아래 지정주제에 따름 -서울혁신파크 야외공간에서 진행 (슈퍼팹랩, 회의실 등 사용가능)	-최대 1,875,000원까지 지원
	자유제안형	-서울혁신파크 야외공간에서 진행	-최대 1,875,000원까지 지원
	유료형	-서울혁신파크 야외공간에서 진행 -수익활동 가능	비예산(공모지원금 없음)

- 지정공모형

- 일상생활에서 겪는 문제점을 제작을 통해 해결할 수 있는 창작 아이디어
- 도시의 자급자족에 필요한 새로운 생산방식 또는 생산도구 창작 아이디어

- 자유제안형

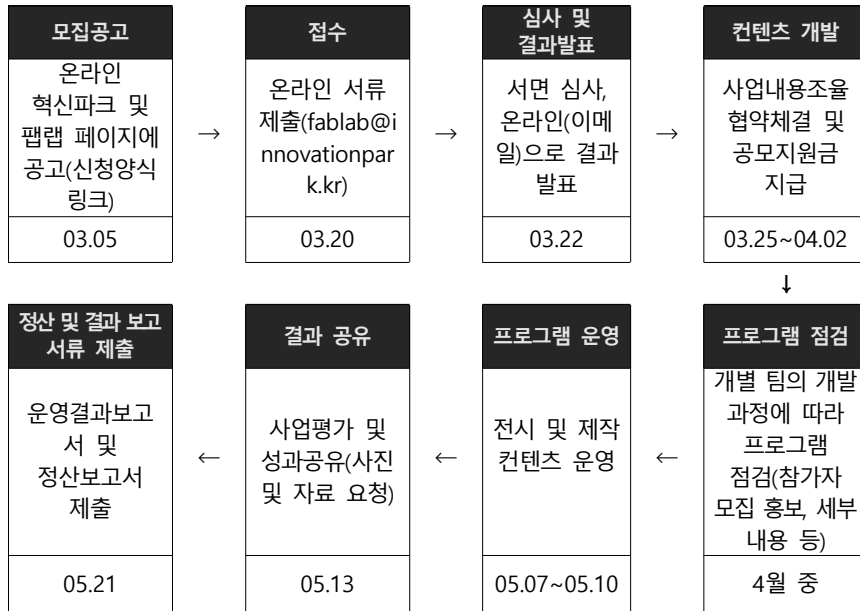
- 메이커 문화 및 다양한 창작 체험이 가능한 워크숍 아이디어 제안

- 유료형

- 비예산으로 진행되는 행사로, 제작 워크숍 참가비 수익활동이 가능 (단, 참가비는 선정 후 협의 필수)

□ 모집 및 심사

○ 세부 일정



○ 모집 개요

- 일시 : 2019. 3. 05.(화) ~ 2019. 3. 20.(수) 오후 7시까지
- 접수방법: 이메일을 통한 온라인 접수
 - E-Mail: fablab@innovationpark.kr
 - 메일 제목에 '[구분][지원 분야] (팀명) 지원'으로 표기
 - ※ 예시 : [워크숍][자유주제형](팀이름)지원
- 제출서류
 - 전시 신청서 및 운영계획서 혹은 워크숍 신청서 및 운영 계획서 각 1부. (총 2부, 지정 서식, 붙임참조)
 - 기타 증빙 및 실적 자료 (자유 서식, 선택)

○ 심사 개요

- 일시 : 2019. 3. 22.(금) 13:30 ~ 15:30
- 장소 : 서울혁신파크 1동(미래청) 2층(회의실 미정)
- 참석자 : 4명(심사위원 4명, 내부인력 2명 포함)

○ 심사 방향

- 팸랩 아시아 네트워크 5의 주제인 “We make Change”에의 적합성 여부
 - 참신성, 혁신성 등의 세부 요소 평가
 - 서울혁신파크 내 야외 공간 활성을 위한 프로그램 발굴
 - 추진방식: 외부 심사위원 2인 및 내부 위원 2인의 서면심사를 통한 적합성 검토
- 심사 및 선발 기준(안)
- (참신성) 기존 워크숍 및 전시 콘텐츠와의 차별성, FAN5 행사 주제에 대한 이해도
 - (실행가능성) 예산계획의 적절성 및 실행그룹의 역량, 내용의 타당성
 - (혁신성) 체험 워크숍의 미래 확장 가능성, 다양한 전시 콘텐츠의 시민 공유
 - (연계성) 팸랩의 공유정신, 혁신파크의 공간과의 연관성

□ 세부 운영 계획

○ 1차 점검

- 일정: 2019. 3. 25.~4. 2.(팀별 상이)
- 내용: 협약 진행 전 세부 운영계획 협의
 - 서울혁신센터의 기준을 반영한 예산안 수정
 - 사용 공간별 프로그램 운영안 수정
 - 참가자 개별 모집 및 홍보 계획 점검

○ 프로그램 개발

- 일정: 2019. 4. 3. ~ 4. 25.(팀별 상이)
- 내용: 세부 프로그램 내용 확정
 - 세부 전시 및 워크숍 참가자 참여 프로그램 확정
 - 참가자 모집 진행

○ 2차 점검

- 일정: 2019. 4. 15.~4. 30.(팀별 상이)
- 내용: 프로그램 진행 사항 및 구매물품 점검
 - 참가자 모집 확정
 - 지원금 사용 중간 점검

○ 프로그램 운영

- 일정: 2019. 5. 7.~ 5. 10.
- 내용: 전시 및 워크숍 프로그램 운영
 - 구획별 프로그램 진행

- 자체 프로그램 결과물 제작(사진, 영상, 기록물, 제작물 등)

○ 결과 공유

- 일정: 2019.5. 13

- 내용: 프로그램 운영 종료 후 결과물 제출

- 사진, 영상, 기록물, 제작물 제출

○ 결과 보고서 및 정산 서류 제출

- 일정: 2018.5. 21 18시까지

- 제출 내용: 전시 혹은 워크숍 결과 보고서 및 정산 보고서 각 1부

※ 정산보고서에 정산 영수증 등 원본 서류를 첨부파일로 제출

- 제출 방법: 도장이나 서명이 날인된 실물 서류로 제출

※ 추후에 자료 보충 및 내용 수정을 요구할 수 있음

□ 유의 사항

○ 제안 신청한 서류는 반환하지 않습니다.

○ 제출된 개인 정보의 경우 본 사업 외의 용도로 사용되지 않습니다.

○ 사업계획서에 사업비 산출내역, 비용지원이 결정된 후 구체적인 지출 및 정산방법 등은 서울혁신센터에서 정한 별도기준에 따라 수정될 수 있습니다.

□ 첨부 자료

○ 전시·워크숍 신청서 1부

○ 전시·워크숍 운영계획서 1부