

용인시 사회적경제지원센터 직원 채용 공고

용인시 사회적경제지원센터는 사회적경제 활성화 지원을 목적으로 용인시가 설립하고, 강남대학교 산학협력단이 수탁 운영하는 공공기관입니다.

「용인시 사회적경제지원센터」에서 함께 일할 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 5월 11일

용인시사회적경제지원센터

1. 채용 인원 및 자격 기준

분야	직급	인원	공통자격	지원자격 및 우대사항
계약직	팀장	1명	① 학사 학위 이상 소지자 ② 국가공무원법 제33조(결격사유)에 의거 결격 사유가 없는 자	○ 근무 경력 인정 기준에 따라 환산한 근무 경력이 4년 이상인 자 - 사회적경제기업 또는 사회적경제기업 관련 기관·단체에서 4년 이상 근무 경력이 있는 자 - 공공기관 행정실무 4년 이상 경력이 있는 자 - 법인 및 비영리단체에서 유관사업(단) 상근직 경력 4년 이상인 자 ▪ 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 ○ 우대사항 ▪ 사회적경제기업 업무 유경험자 ▪ 공공기관 행정 실무 유경험자 ▪ 기획 및 마케팅, 홍보 업무 유경험자 ▪ 회계/정부지원사업 보조금 정산 유경험자

※ 성별, 나이, 지역 제한 없음.

※ 유의사항

- 채용 후 3개월 수습 기간 적용 후 최종 선발(수습 기간 중 보수는 100% 지급하며, 근무 평정에 따라 최종 선발되지 않을 수 있음.)
- 계약기간 만료 후 근무 평정에 따라 계약이 종료될 수 있음.

직무내용
- 사회적경제조직 발굴 및 육성 등 사업 운영 관리 - 홍보·관로 지원 사업 및 네트워크 활성화 사업 운영 - 사회적경제조직 설립 지원 및 사회적기업, 협동조합 상담, 교육 - 센터 사업 회계 및 공문서, 사업계획서 작성 등 - 사회적경제홍보관 활성화 촉진 사업, 통합돌봄협의체 조직화 및 사업 운영 및 기타 사업 등

※관련분야 : 사회적기업, 협동조합 등 사회적경제 지원 단체

2. 채용 조건

가. 임용 일자 : 2026. 06. 01.(월) 예정

나. 계약기간 : 계약 일자. ~ 2026. 12. 31.

- 근무 평정에 따라 1년 단위 재계약(단, 강남대학교 산학협력단의 위탁 사무 종료일까지 계약가능)

다. 근무장소 : 용인시 사회적경제지원센터 (처인구 중부대로 1161번길 69-1)

라. 근로조건 : 주5일 근무, 4대 보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입

마. 연봉 : 구체적인 보수는 합격자의 경력을 고려하여 용인시 사회적경제지원센터 운영 관리 규정에서 정하는 바에 의함.

- 팀장 : 공무원 7급 기준 상당

* 본봉, 수당(직급보조비, 식대수당, 초과근무수당, 명절수당 등)은 내부 규정에 따라 별도 지급함.

* 단 수당은 예산의 범위 안에서 지급하며, 예산 초과 시 휴가 등으로 대체 지급할 수 있음.

3. 지원서 접수 및 제출서류

가. 접수 기간 : 2026. 05. 21.(목) 17:00까지

나. 접수 방법 : 이메일 접수(yonginse@yonginse.or.kr)

[우편/택배/방문 접수 불가]

다. 제출서류

구분	제출서류	분량	
최초 응시단계 제출	서식 1	입사지원서	1부
	서식 2	자기소개서	1부
	서식 3	직무 수행 계획서	1부
	서식 4	개인 정보 수집·활용 동의서	1부
	-	관련 분야 경력증명서(사본)	각 1부
최종합격 시 제출	최종학력증명서	1부	
	주민등록등본	1부	
	통장 사본	1부	

※ 증빙서류는 접수일 기준 3개월 이내 발급분 유효

※ 제출한 서류는 일절 반환하지 않으며, 서류에 기재된 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음.

※ 입사지원서에 E-mail 주소와 휴대전화 번호 반드시 기재

(응시 원서상의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 간주)

※ 경력증명서 원본은 최종 합격 시 제출

- 증빙 가능한 상근경력 활동 기재, 기타 비상임, 대외활동은 자기소개서 경력 경험 활동에 기재

4. 채용 관련 일정

내용	예정일
입사지원서 접수	26. 05. 11.(월) ~26. 05. 21.(목)
1차 서류심사(입사지원서 근거로 자격요건 충족 여부 및 우대요건 심사)	26. 05. 22.(금) 예정
서류심사를 통과한 면접대상자 발표 (대상자 개별통지)	26. 05. 22.(금) 예정
2차 면접심사(직무수행에 필요한 지식, 능력 및 적격성 검증)	26. 05. 27.(수) 예정
최종 합격자 발표 (대상자 개별통지)	26. 05. 28.(목) 예정

※ 상기 내용은 센터 및 전형 사정에 따라 변동될 수 있음.

가. 1차 서류전형

- 직무 수행에 관련된 자격 및 경력 등 서류심사

나. 2차 면접 및 직무수행계획 발표

- 면접대상 : 1차 서류전형 합격자
- 직무수행에 필요한 지식, 리더십, 능력 및 적격성 검증

※ 각 전형 불참자 또는 응시 거부자는 불합격 처리

5. 유의사항

- 가. 입사지원서 기재 사항은 제출 서류로 증빙이 가능한 사항만 작성하여야 하며, 최종 합격 후 제출 서류 및 자격 검증 과정에서 입사지원서 접수 내용과 다를 경우(허위사실 기재, 자격기준 미달 등) 합격이 취소될 수 있음.
- 나. 지원서 최종 제출 이후에는 수정이 불가하며, 기재 착오 및 누락 등에 따른 불이익은 응시자 책임으로 함.
- 다. 최종합격자는 공지된 일정에 따라 정상 출근이 가능하여야 함.
- 라. 합격기준에 맞지 아니하면 최종합격자를 선발하지 않을 수 있음.
- 마. 불합격자는 별도 통보하지 아니하며, 전형별 합격자는 개별 연락 예정임.

6. 문의 : 용인시 사회적경제지원센터 031-337-2528

2026. 5. 11.

용인시사회적경제지원센터

<서식 2>

자기소개서

성 명	
1. 지원동기를 기술하십시오.	
2. 해당 직무에 본인이 적합하다고 판단하는 이유를 업무 경력/역량 관점에서 구체적으로 기술하십시오. (1,000자 이내)	
2. 해당 직무 분야의 전문성을 쌓기 위한 노력과 활동을 구체적으로 기술하십시오. (1,000자 이내)	

직무 수행 계획서

성 명		응시 직급	
1. 추진 목표			
2. 추진 방향			
3. 세부실천 방안			

