

서울 주요 업무지구 환경미화 노동자 대상
근골격계 질환 치료비 지원 사업 안내문

(재)함께일하는재단은 신한금융그룹과 함께 환경미화 노동자를 위한 근골격계 질환 치료비 지원사업을 추진합니다.

환경미화 노동자는 저임금과 산재위험 등 열악한 노동환경 속에서 반복적인 동작, 무거운 하중, 불편한 작업 자세로 인해 만성적인 근골격계 질환에 상시 노출되어 있습니다. 그러나 예방적 관리나 재활 프로그램을 제공받을 기회는 매우 제한적인 것이 현실입니다. 이에 본 재단은 종로구·중구에서 근무하는 만 60세 이상 환경미화 노동자를 대상으로 경증 근골격계 질환 치료비 지원사업 참여자를 모집하오니, 지원 요건에 해당되는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2025년 9월 24일
(재)함께일하는재단 이사장

1

모집 개요

□ 사업 목적

- 환경미화 노동자는 도시환경과 공공위생을 유지하는 데 필수적인 역할을 하는 대표적 필수 노동자^{*}로서 중요한 역할을 하고 있음
 - * 필수노동자 : 국민의 생명 안전과 사회기능 유지를 위해 반드시 필요한 필수영역 (청소, 보건의료, 돌봄)에 종사하는 노동자
- 그러나 반복적이고 고강도의 노동, 열악한 근로환경으로 인해 근골격계 질환에 상시 노출되어 있음
- 이들은 저임금·산재위험 등 열악한 환경에서 반복적 동작·무거운 하중·불편한 작업 자세로 인해 근골격계 질환에 상시 노출되어 있음
- 또한 만성적인 근골격계 질환을 겪으면서도 예방적 관리나 재활 프로그램을 제공받을 기회가 거의 없는 실정임
- 이에 본 사업은 직업적·연령적 특성을 고려하여 경증의 근골격계 질환 치료를 위한 지원을 진행하고자 함.

□ 사업 개요

- 사업 명 : 서울 주요 업무지구 환경미화 노동자 대상 근골격계 질환

치료비 지원 시범사업

- 지원대상 : 시범사업지역(서울 종로구, 중구)내에서 환경미화 업무에 종사하고 있으며 불안정한 고용형태에서 근무하고 있는 경우
- 사업기간 : 25년 9월 ~ 26년 3월(약 6개월)
- 지원내용 : 서울시 3대 업무지구(강남, 광화문, 여의도) 중 한 곳인 광화문(중구, 종로구) 일대 근무 환경미화 노동자 70명 대상 경증 균골격계 질환 비수술 치료비용 1인당 50만원 사후정산 및 지급 지원

2

세부내용

□ 지원대상

① 지원조건

- ① (나이) 신청일 기준 만 60세이상
- ② (근무지) 서울특별시 종로구 또는 중구 내 실제 근무지가 있는 경우
- ③ (근무시간) 근무시간이 주15시간 이상 40시간 미만인 경우
- ④ (고용형태) 기관(원청)과 직접 고용되지 않고, 청소용역업체와의 근로계약을 통해 간접고용 형태로 근무하는 경우

② 가점사항

분류	세부사항	배점	필요서류
○ 가점사항(최대 15점) ※ 신청자가 많은 경우 아래 '가점사항'상의 배점표에 따라 우선순위를 정하고자함			
근무시간	① 주 15시간 이상 20시간 미만인 경우	5	재직증명서
	② 주 20시간 40시간 미만인 경우	3	건강보험자격득실확인서
고령자	① 신청접수 마감일 기준 만65세 이상인 경우	5	주민등록증
	② 신청접수 마감일 기준 만63세 이상인 경우	3	
장애인	① 장애등급 1~4급	5	장애인증명서
	② 장애등급 5·6급	3	or 장애인등록증
기초 수급자	① 국민기초생활수급자에 해당되는 경우	5	수급자 증명서
	② 차상위계층에 해당되는 경우	3	차상위 확인서

□ 지원내용

- (근골격계 치료비용 지원) 사업 대상자로 선정된 이후, 사업 기간 내 발생한 근골격계 치료 비용에 대해서(적격영수증 제출시) 1인당 최대 50만원 한도 내 사후 정산 하여 비용 지급



- 단, 경증 근골격계 질환 개선을 위한 비수술 치료에 대해서만 지원 가능
(예시) 주사치료, 물리치료, 직업치료, 도수치료 등

- (건강보험 적용여부 상관없이) 사업목적에 맞는 치료라면 사업비 지원항목 인정
- 단, 관련 약제비는 지원 대상에 해당되지 않음

○ (영양제SET 제공) 사업 대상자로 선정된 직후, 사업기간 내(25. 12월 중) 필수 영양제 SET 지원

신청 방법

○ (접수기간) 2025. 9. 24.(수) 14:00 ~ 10. 31.(금) 14:00

○ (접수방법) 신청서 작성과 함께 증빙서류 제출

- 온라인 신청을 우선하나, 필요에 따라 우편(등기발송) 또는 방문접수 가능

◎ 온라인 신청페이지 주소 : <https://tally.so/r/wAkg4e>

- 단체신청의 경우, 관련업체(청소용역업체)가 조건에 부합하는 대상자의 신청서 및 증빙서류를 취합하여 제출하는 경우에만 해당

분류	1) 온라인	2) 우편	3) 방문접수
개인	별도 신청 페이지	제출 서류가 누락되는 일이 없도록 사전에 담당자와 유선 통화를 통해 방문발송 일정을 공유 한 뒤 진행 가능 ※ 우편 접수의 경우, 개인정보 보호를 위해 등기 발송만 가능	
단체	메일 발송 (+공문제출)		해당사항 없음

○ (제출서류) 신청서, 주민등록증, 재직증명서, 건강보험 자격득실 확인서 등

분류	제출서류
필수서류	- 사업신청서(온라인 신청 또는 별도 서류 작성 제출)
	- 주민등록증
	- 재직증명서 ※ 증명서 내 담당업무, 근무지, 1주일당 총 근무시간 작성 필요
	- 건강보험 자격득실 확인서
가점사항	- 장애인증명서 또는 장애인등록증
	- 기초수급자 또는 차상위계층 증명서

○ (유의사항)

- 단체신청의 경우 반드시 공문과 함께 신청서류 취합하여 메일 제출
- 우편신청은 반드시 등기로만 제출 가능하며(일반우편 제출 불가), 사전에 운영기관(함께일하는재단)에 발송일정에 대해 공유해야함
 - ※ 우편물 발송 과정에서 신청자 개인의 실수로 인한 분실이나 누락이 발생할 경우, 운영기관은 이에 대해 별도의 책임을 지지 않습니다
- 방문신청은 사전에 운영기관(함께일하는재단)에 방문일정에 대해 공유해야함
 - ※ 사전 일정 협의 없이 방문하실 경우 발생하는 불편에 대해서는 운영기관이 책임을 지지 않습니다
 - ※ 운영시간 : 평일 9시 ~ 17시

- (문의) 함께일하는재단 창업육성팀

02-330-0703 wt_local@hamkke.org

서울시 마포구 월드컵북로 6길 36, 5층 창업육성팀

(월~금, 9:00 ~ 17:00)

◎ 건강보험 자격득실 확인서 발급방법

- 주민등록증 또는 운전면허증 준비
- 건강보험공단 고객센터 1577-1000으로 전화하여, 안내멘트에 따라 번호를 누릅니다
※ 1번(증명서 발급) → 1번(자격득실확인서 발급)
- 본인 확인을 위해 주민등록증 및 운전면허증의 발급일자를 입력합니다.
- 전달받을 팩스번호를 입력하면 3분 안에 전송됩니다.

**증명서는 1577-1000번으로,
셀프발급하세요.**



▲ 건강보험자격득실확인서 셀프발급 관련 안내문

1 / 1 발급번호 : [REDACTED]				
건강보험자격득실확인서				
확인청구자	성명	주민등록번호		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
자격득실확인내역				
No	가입자구분	사업장명칭	자격취득일	자격상설일
1	직장가입자	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2	직장가입자	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
3	직장가입자	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
4	직장가입자	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
5	직장가입자	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
이하의 텍스트는 허위로 표기되었습니다.				
건강보험 자격득실내역을 위와 같이 확인 합니다. 2020.12.31				
국민건강보험공단 이사장 [Redacted]				
<small>* 이 확인서의 취득일·상설일은 실제의 사업장 입사일·퇴직일과 다를 수 있습니다. * 이 확인서는 국민건강보험공단 인터넷 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 직접 발급이 가능합니다. (공인인증서 필요) * 이 확인서는 건강보험 자격확인용으로 다른 용도(재직증명용, 경력증명용, 대출용 등) </small>				

▲ 건강보험자격득실확인서 실물 이미지

◎ 방문 및 우편 신청 관련 안내

- 방문 및 우편 신청으로 진행하고자 하는 경우 반드시 사전에 담당자와의 전화 통화 후 방문 또는 (우편)발송일정을 정한 뒤 진행되어야 합니다.
※ 사전 일정 협의 없이 방문하실 경우 발생하는 불편에 대해서는 운영기관이 책임을 지지 않습니다
- 우편으로 신청 진행시, 개인정보보호 및 우편물 분실 방지를 위해 '등기'로 발송 바랍니다.
※ 우편물 발송 과정에서 신청자 개인의 실수로 인한 분실이나 누락이 발생할 경우, 운영기관은 이에 대해 별도의 책임을 지지 않습니다
- 상담(또는 방문)가능시간 : 평일 9:00 ~ 17:00