

2025년도 서울특별시 사회적경제지원센터 컨설턴트 모집 공고

서울특별시 사회적경제지원센터는 「2025년 서울특별시 사회적경제 컨설팅 지원 사업」에 참여할 컨설턴트를 모집하고 있습니다. 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2025. 3. 26.

서울특별시 사회적경제지원센터

1. 모집 개요

☐ **공고명** : 2025년 서울특별시 사회적경제지원센터 컨설턴트 모집

☐ **사업목적**

- 사회적경제조직 경영역량 강화를 위한 전문 컨설팅을 제공 할 수 있는 외부 전문가 인력 풀(Pool)을 구성하여 사회적경제 조직의 효율적 컨설팅 지원 시스템 구축을 통한 컨설팅 품질 제고

☐ **일정** : 2025. 3. 26.(수) ~ 2025. 4. 6.(일) 23:59 까지

☐ **모집분야**

- 사회적경제 및 경영 관련 6개 전문분야

대분류	소분류		
1. 경영전략	1-1. 비즈니스모델 전략 수립	1-2. 기업분석/경영전략	1-3. 신규사업(서비스) 개발
	1-4. IR 작성	1-5. 프랜차이즈/인허가	1-6. 특허 및 지식재산권
2. 경영관리	2-1. 회계	2-2. 세무	2-3. 재무분석
	2-4. 사업성과 관리	2-5. 노무/인사	2-6. 사회적기업 인·지정
3. 사회가치	3-1. ESG경영진단	3-2. 사회적가치 진단	3-3. 사회적가치지표(SVI)측정
4. 마케팅/홍보	4-1. 마케팅전략	4-2. 상품 브랜딩	4-3. 미디어콘텐츠 제작
	4-4. 오프라인 마케팅	4-5. SNS/디지털마케팅	
5. 전자상거래	5-1. 온라인 상품 기획	5-2. 온라인 콘텐츠 제작	5-3. 온라인 상품디스플레이 전문가 (Visual Merchandiser)
	5-4. 온라인 상품 상세페이지 제작 기법		
6. 판로지원	6-1. 공공판로(진입초기, 수의계약, 경쟁입찰)		6-2. 교육 분야 사업 전략
	6-3. 문화·예술·관광 분야 사업 전략		6-4. 해외판로 전략

2. 자격 요건

□ **컨설턴트 자격 요건** (아래 1~3의 요건 중 하나를 충족)

< 컨설턴트 자격 요건 >

기준	세부 자격요건
① 학력 및 경력	<ul style="list-style-type: none"> 박사학위를 가진 자 석사학위를 가진 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 학사학위를 가진 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 학사학위를 가진 자로서 해당분야의 컨설팅을 수행가능하다고 센터장이 승인한 자
② 자격 및 경력	<ul style="list-style-type: none"> 회계사, 세무사, 노무사, 변호사, 법무사, 변리사, 기술사 자격증을 보유한 자 경영지도사, 기술지도사 자격증을 보유한 자로서 3년 이상 컨설팅을 수행한 자
③ 경험 및 경력	<ul style="list-style-type: none"> 컨설팅 해당 분야, 사회적경제기업 또는 사회적경제기업 유관기관 근무경력 보유자(경력 6년 이상)

* 컨설팅 수행이력의 증빙 기준은 최초 학사학위 취득일 이후의 컨설팅 기간을 정수 단위로 산정하며, 두 건 이상의 경력이 중복되는 기간에 대해서는 한 건의 경력만 인정

** '해당 분야'는 컨설턴트의 전문분야를 말하며, 본 공고의 p.3 참고

□ **구비서류** ※ 필수 제출서류 누락시 별도 안내 없이 부적격 처리

연번	제출서류	비고
1	컨설턴트 등록 신청서 (필수)	서식 1
2	컨설턴트 자기 기술서 (필수)	서식 2
3	컨설턴트 소개서(필수) *컨설팅 수진기업 제공용	서식 3
4	개인정보 수집·이용 및 제공 동의서(필수)	서식 4
5	컨설턴트 서약서(필수)	서식 5
6 (선택)	자격요건 입증서류 • 자격요건 ① 또는 ②에 해당하면 필수 제출	학위증명서 사본
		자격증 사본 • 회계사, 세무사, 노무사, 변호사, 변리사, 기술사, 경영지도사, 기술지도사 등 • 그 외의 자격증도 첨부 가능 사본
	컨설팅 수행이력 또는 실무경력 증빙서류 • 자격요건에 따라 총 3년 또는 6년 이상 증빙	전문실무 경력(재직) 증명서 • 전문분야와 관련된 직무내용이 명기되어야 경력연수 인정(전문분야와 무관한 경력 불인정) 사본
		컨설팅 실적(경력) 증명서 • 해당 컨설팅사업의 주관기관 양식 활용 사본

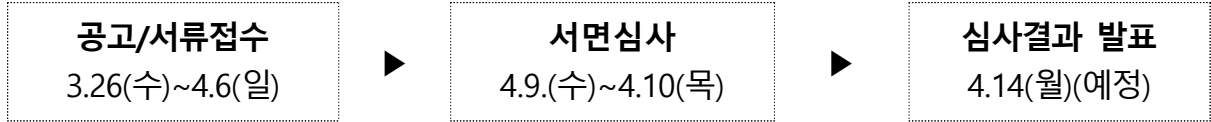
○ 컨설팅 지원 분야 ※ 본인의 전문성이 가장 높은 순으로 최대 2개까지 선택

분야	세부 전문분야	컨설팅 주제 예시
1. 경영전략	1.1 비즈니스모델 수립	<ul style="list-style-type: none"> 조직의 비전, 중장기 전략 수립 사회적기업 소셜미션 구체화
	1.2 기업분석/경영전략	<ul style="list-style-type: none"> 경영진단 및 시장 조사 사업타당성 분석
	1.3 신규사업 및 서비스 개발	<ul style="list-style-type: none"> 비즈니스모델 개발 타겟분석, 아이템할굴 기획 등
	1.4 IR작성	<ul style="list-style-type: none"> 투자 연계 및 제안서 개발 정책자금 사업제안서 개발
	1.5 프랜차이즈/인허가	<ul style="list-style-type: none"> 프랜차이즈 도입 및 개발 인허가 관련법 검토 및 실무 계획수립
	1.6 특허 및 지식재산권	<ul style="list-style-type: none"> 특허관련 신고 및 권리획득 수립 및 진행 지식재산권등 실무 진행
2. 경영관리	2.1 회계	<ul style="list-style-type: none"> 재무분석 및 관리회계 결산·기장·회계 수감
	2.2 세무	<ul style="list-style-type: none"> 부가세 및 법인세 등 각종 신고 및 세무 조정 세무 진단
	2.3 재무분석	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 재무전략 수립 원가관리 시스템 구축
	2.4 사업성과 관리	<ul style="list-style-type: none"> 재무적성과(매출) 관리 비재무적성과(사회적가치) 관리
	2.5 노무/ 인사	<ul style="list-style-type: none"> 노무 이슈 및 갈등관리 직무분석, 보상체계 등
	2.6 사회적기업 인·지정	<ul style="list-style-type: none"> 예비사회적기업 지정 실무 및 절차 등 사회적기업 인증 전환 및 절차 등
3. 사회가치	3.1 ESG 경영진단	<ul style="list-style-type: none"> ESG 경영전략 수립 및 진단
	3.2 사회적가치 진단	<ul style="list-style-type: none"> 사회적가치 진단 및 관리
	3.3 사회적가치지표(SVI)측정	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 가치지표(SVI) 측정 실무
4. 마케팅/홍보	4.1 마케팅전략	<ul style="list-style-type: none"> 광고 및 홍보 마케팅 기획 및 실행
	4.2 상품브랜딩	<ul style="list-style-type: none"> 브랜딩 마케팅 기획 및 실행 브랜드 네이밍 개발, 로고디자인 등
	4.3 미디어콘텐츠 제작	<ul style="list-style-type: none"> 영상 제작 콘텐츠 기획 및 제작
	4.4 오프라인 마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 오프라인마케팅 채널과 최신기술 운영전략
	4.5 SNS/디지털마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 디지털마케팅 운영전략 마케팅플랫폼 실행
5. 전자상거래	5.1 온라인 상품 기획	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 마켓 상품 기획 및 구성 전략
	5.2 온라인콘텐츠 제작	<ul style="list-style-type: none"> 상품 상세페이지 전략 상세페이지 디테일
	5.3 Visual Merchandiser	<ul style="list-style-type: none"> 상품의 기획, 매입, 판매 등 디스플레이 디자인
	5.4 온라인 상품 상세페이지 제작	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 상품 상세페이지 제작 실무 기법
6. 판로지원	6.1 공공판로	<ul style="list-style-type: none"> 공공시장 진출 및 입점 지원 공공시장 친화단계별 지원전략 수립 및 실행
	6.2 교육 분야 사업전략	<ul style="list-style-type: none"> 공공 및 민간시장 교육 분야 사업 전략 수립 교육시장 진출 관리 실무
	6.3 문화예술·관광 분야 사업 전략	<ul style="list-style-type: none"> 문화예술·관광 분야 사업 전략 수립 및 관리
	6.4 해외판로	<ul style="list-style-type: none"> 해외시장 조사, 해외바이어 개척 수출전략 및 서류 준비 지원

3. 추진 절차

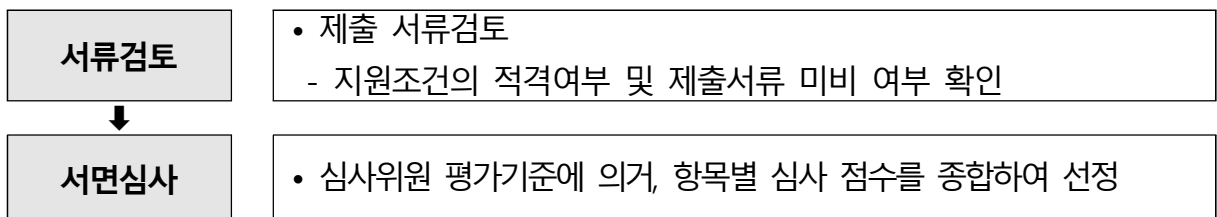
□ 주요 추진 일정(안)

※ 일정 변동 가능



□ 평가 및 선정 절차

○ 평가 절차



- 제출 서류검토
 - 지원조건의 적격여부 및 제출서류 미비 여부 확인
- 심사위원 평가기준에 의거, 항목별 심사 점수를 종합하여 선정

○ 평가 기준

항목	배점	내 용
전문성	40점	- 컨설팅 전문분야 수행 실적(자격, 경험, 경력 등) - 전문성 기반 우수 성과 도출 경험 보유
차별성	30점	- 제공 가능한 세부 컨설팅 분야의 차별성 (독보적 제공 가능 서비스 보유 여부 등)
사업이해도	20점	- 사회적경제 컨설팅 사업 이해도 및 경험(컨설턴트 역할 이해)
상호협력 및 기대효과	10점	- 수진조직, 주관기관과의 협력적 업무 수행 경험 보유 - 수진조직 사후관리, 자원연계 등 기대효과
총합	100점	-

※ 전년도 동 센터의 컨설팅 실적이 있는 경우, 컨설턴트 평가 결과를 '전문성' 항목에 반영할 수 있음

○ 선정 방법

- 평가위원 점수 중 최저와 최고점수를 제외한 후 나머지 점수를 산술 평가 하여 80점 이상을 득한 경우에 컨설턴트로 선정
- ※ 컨설턴트 선정 평가를 통해 최종 선정된 경우에도 컨설팅 분야별 수요에 따라 컨설팅 매칭되지 않을 수 있음.

□ 선정 제외

< 컨설턴트 선정 제외 >

- 컨설턴트 등록 자격을 갖추지 못한 경우
- 금융 불량거래·신용불량·파산 등으로 규제 중인 경우
- 컨설팅 지원사업에서 부실 판정 및 부적절한 행위 등으로 제재 중인 경우
- 컨설팅 업무와 관련된 소송이 진행 중이거나 고객에게 피해를 준 사례가 있는 경우
- 기타 컨설턴트로서 부적합하다고 판단되는 경우

4. 활동 개요

□ 컨설턴트 등록 유지 기간 : 선정일 ~ 2025. 12월

※25년 이전 등록된 컨설턴트는 자동 연장되지 않으므로 25년 컨설턴트 활동 희망 시 신청 필요

□ 주요 활동 내용

- (사전진단 실시) 컨설팅에 앞서 수진기업에 대한 사전진단 실시(온라인 또는 대면)
- (실행계획 수립) 매칭 후, 수진기업과 사전협의를 통해 세부일정, 성과목표 등을 도출하여 실행계획서 작성
- (컨설팅 실행) 실행계획에 따라 컨설팅 실행 및 회차별 수행일지 작성
- (중간모니터링) 1회 이상 컨설팅 모니터링 실시
- (최종결과보고) 컨설팅 종료 후 결과보고서 및 최종산출물 제출

컨설턴트 등록 및 매칭	실행계획 수립	컨설팅 실행	중간점검	컨설팅 완료	수행비용 지급
-선정심사 -Pool 등록 -수진기업 매칭	▶ -사전진단 -수행계획서 작성	▶ - 회차별 수행일지 -산출물	▶ -컨설팅 효과성 측정 -중간점검 모니터링	▶ -결과보고서 -최종산출물	▶ -최종 결과물 적합여부 판단 후 지급

□ 지급 비용

- 컨설팅 수당 단가 : 금 440,000원(사십사만원)/회
- 컨설팅 실행 시간 : 1회당 최소 3시간~4시간 기준

지급 회차	지급 시기	지급 금액
최종지급	최종결과보고서 제출 및 평가 종료 후	컨설팅 횟수×회당 단가 (컨설턴트 개인 지급)

- * 컨설팅 운영시간 및 회수 산정, 비용 지급 등은 '2025년 서울시 사회적경제지원센터 컨설팅 운영 지침'에 따름
 ** 회당 단가에는 수행서류 작성비, 인건비, 운영비, 여비, 각종 수수료(기타소득세 포함), 컨설팅 수행 과정에서의 비품, 소모품 등 모든 비용 포함

5. 신청방법 및 문의

- ☐ **신청기간 : 2025.3.26.(수) ~ 2025.4.6.(일) 23:59 까지**
접수분에 한함

- 메일제목 : 컨설턴트_성명_분야명 기재
 - 예시) 컨설턴트_홍길동_경영전략/IR작성
- 이메일 발송 후 담당자와 전화 통화하여 접수확인 요망(필수)

- ☐ **신청서 다운로드 : 서울특별시사회적경제지원센터 홈페이지 공고**
 ○ 공고 : '센터 홈페이지' → '알림 마당' → 사회적 경제 공지 → '해당 공고'

- ☐ **접수 및 문의처: 이메일 접수**

지원 분야	담당자	이메일	연락처
1.경영전략 2.경영관리 3.사회가치	이승은 매니저	eun213@sehub.net	02-2088-6150
4.마케팅/홍보 5.전자상거래 6.판로지원	박선희 매니저	basara7808@sehub.net	02-2088-6087

* 지원분야에 따라 반드시 해당 지원분야의 담당자에게 메일로 지원서 발송 할 것

- ☐ **유의사항**

- 신청자격 요건은 공고일을 기준으로 충족되어 있어야 합니다.
- 신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 허위 제출 및 기타 위반사항 발생 시, 해당 자격을 상실할 수 있습니다.

- 자격요건 관련 서류의 유효기간 및 경력 등은 공고일 기준으로 기산 합니다.
- 본 모집계획은 주관기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항 발생 시 재안내 예정입니다.
- 심사와 관련된 사항은 서울특별시사회적경제지원센터의 고유권한으로 심사내용 등 관련 자료는 공개하지 않습니다.
- 센터는 필요한 시 신청자에게 추가 자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출한 자료는 신청서류와 같은 효력을 가지며, 추가 자료 제출에 응하지 않으면 선정 대상에서 제외됩니다.
- 적합한 대상이 없으면 선정되지 않을 수 있으며, 선정된 이후에도 컨설팅의 분야별 수요에 따라 매칭이 안 될 수 있습니다.
- 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- 본 공고문에 명기되지 않은 세부사항은 「2025년 서울시사회적경제지원센터 컨설팅 운영지침」 상 내용을 준용합니다.

참고 1

컨설팅 추진 절차 체계도(안)

구 분	주요 내용 (아래 일정은 변동될 수 있음)
① 모집 공고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설턴트 모집 및 선정 공고 ○ 개별컨설팅 사업 공고(진행시)
② 신청 및 접수	○ 컨설턴트 지원 신청서 등 필요서류 제출 및 접수
③ 선정 심사	○ 심사위원 평가기준에 의거, 항목별 심사 점수를 종합하여 선정
④ 사전 진단 및 컨설팅 매칭	<ul style="list-style-type: none"> ○ 센터-컨설턴트-수진기업이 사전 진단 실시 ○ 수진기업이 컨설팅 신청시 희망한 컨설턴트(1순위)와 사전진단(온라인 또는 대면)을 통해 매칭 적합 여부를 점검하고, 부적합으로 평가시 차순위 컨설턴트(2순위)와 사전진단(온라인 또는 대면) 실시. ○ 사전진단 내용을 종합적으로 검토하여 컨설턴트 매칭 확정 ※ 사전진단은 컨설팅 운영 횟수 미포함
⑤ 실행계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매칭 결과 안내 후 14일 이내 실행계획 수립 및 제출(수진기업, 센터 협의를 통해 확정) ○ 수진기업과 컨설팅 일정 조율
⑥ 협약 체결	○ 컨설팅 실행계획 확정 후 3자(센터-컨설턴트-수진기업) 협약 체결
⑦ 컨설팅 수행	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설턴트는 실행계획에 따라 1일 최소 3시간 ~ 4시간 컨설팅 수행 * 매 회차별 실행일지 작성하여 수진기업 공유 및 센터 제출 * 컨설팅 실행 회차 및 시간은 센터, 컨설턴트와 수진기업 협의하에 회차를 분할하여 운영할 수 있음. ○ 상시 과제관리, 모니터링 및 중간점검 실시
⑧ 최종 결과보고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설턴트는 컨설팅 수행완료 후 완료보고서(최종산출물 포함) 작성 * 컨설팅 마지막 실행일자로부터 10영업일 이내 결과보고서 제출
⑨ 컨설팅 평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수진기업 및 컨설턴트 대상 만족도조사 응답 ○ 센터는 최종 결과보고 및 컨설턴트에 대한 평가 및 심의 ○ 평가결과는 차년도 컨설턴트 선정시 반영
⑩ 컨설팅 수당 지급	○ 최종 검토 후 컨설턴트 대상 컨설팅 수당 정산

< 선정 취소 대상 >

1. 협약 전 과제 수행(계획서 작성 등)을 포기한 경우
2. 평가위원회의 요구 사항을 수행계획서 상에 반영하지 않은 경우
3. 컨설턴트가 채무불이행 및 부도, 폐업 등 경영악화로 사업수행 여건이 되지 않는 경우
4. 협약 체결 시 컨설턴트 자격 기준에 미달된 경우
5. 정당한 사유 없이 계약 기한 내에 계약체결을 하지 않거나, 계약에 필요한 서류를 제출하지 않은 경우
6. 컨설턴트가 허위로 수행계획서를 작성한 경우

< 협약 해지 대상 >

1. 서울특별시 사회적경제지원센터의 사전 승인 없이 협약일로부터 1개월 이상 착수하지 않는 경우
2. 컨설팅 수행 점검결과(중간·수시점검 포함) '미흡' 이하로 판정받은 후 보완조치를 미이행한 경우
3. 협약 자체의 구성, 계획 또는 수행 등이 수진기업 또는 컨설턴트의 위계에 의하여 신뢰성 확보가 어렵다고 인정되는 경우
4. 수시·중간점검 및 완료점검 시 자료제출요구를 거부하는 경우
5. 수행계획서상의 컨설턴트 간 수행일수를 임의 조정하여 컨설팅을 수행한 경우
6. 수행계획서상의 컨설턴트가 아닌 다른 컨설턴트가 참여하는 경우
7. 중간(완료)보고서를 허위 작성하여 제출한 경우
8. 투입 컨설턴트가 컨설팅을 수행하지 않고 허위로 수행일지를 작성 제출하는 경우
9. 수진기업으로부터 급여를 받거나 수진기업의 경영에 의사결정권을 행사하는 직원 또는 등기이사인 자가 소속기관의 컨설팅을 수행하는 경우
10. 회계사, 지도사 등 전문자격자 또는 컨설턴트가 관련 용역 서비스 계약을 기 체결한 상태에서 신청하거나 활용하는 경우
11. 컨설턴트가 수진기업에게 컨설팅 대가로 현물 또는 현금을 제공하는 경우
12. 완료보고서 제출 안내에도 불구하고, 제출하지 않은 경우
13. 수진기업의 영업정보나 기밀사항을 대외로 유출한 경우
14. 수진기업의 대표 또는 총괄책임자 사칭하여 대리 신청한 경우
15. 컨설팅을 지원받는 도중에 수진기업의 인증이 취소된 경우
16. 수진기업의 임직원과 컨설팅을 제공하는 자가 「공직자의 이해충돌 방지법」 제2조제6호의 "사적이해관계자"에 해당하는 경우
17. 수진기업과 컨설턴트가 경영 지배관계 등에 있는 경우
18. 기타 중대한 사유로 인하여, 계속 수행이 불가능하거나 불필요하다고 평가위원회가 인정하는 경우

컨설턴트 등록 신청서				
성 명			이 메 일	
소속기관명	해당 시 작성		휴 대 폰	
직위(직책)			상 근 / 비 상 근	
등 록 요 건	<input type="checkbox"/> 요건① (학력 및 경력기준 충족)		<input type="checkbox"/> 요건② (자격 및 경력기준 충족)	<input type="checkbox"/> 요건③ (기타 경험 및 경력기준 충족)
컨 설 틈 전 문 분 야	※ 4개 전문분야 중 1개를 선택하고, 이 중 세부 전문분야를 2순위까지 선택 ※ 세부 전문분야는 동일 세부 전문분야 내에서만 선택 가능			
	세부 전문분야		컨설팅 가능 주제	
	1순위	예) 5-4. HACCP 인증	예) 소규모 HACCP 인증 준비	
	2순위	예) 5-5. 먹거리 레시피 개발	예) 유기 가공식품 인증을 받기 위한 레시피 조정	
학 력 사 항 (대학교 이상)	기간	학교명	학과명/전공	학위
	20△△ △ ~ 20△△△			
	20△△ △ ~ 20△△△			
근 무 경 력	기간	직장명	직위	담당업무
	20△△ △ ~ 20△△△			
	20△△ △ ~ 20△△△			
	20△△ △ ~ 20△△△			
	20△△ △ ~ 20△△△			
	20△△ △ ~ 20△△△			
자 격 증	자격증명	발급일자	발급번호	발급기관

수행기간	수진기업명	수행내용(주요 과제)	수행금액	수진기업 유형※
20△△ △ ~ 20△△△				

서울특별시사회적경제지원센터가 시행하는 "서울시 사회적경제 컨설팅 지원사업"의
컨설턴트 모집에 위와 같이 신청합니다.

컨설턴트 자기기술서

- ※ 자기능력 개발 및 성과도출 노력, 수행 업무에 관한 주관 및 비전을 제시하고, 본인 컨설팅 경험 등에 대한 효과적인 기술 및 논리적 구성 등을 평가함
 - ※ 별도 예시는 없으며, 본인이 신청한 전문분야 관련 컨설팅에 대한 경험, 경력, 역량, 수진기업 및 주관기관과 상호협력 기반 성과도출 경험 등을 자유로이 기재할 것
 - ※ 사회적경제 조직 컨설팅 경험이 있는 경우 추진한 전문분야 및 컨설팅 이후 달성된 성과 등을 기재할 것
- (5 Page 이내로 작성하며, 글꼴은 “휴먼명조”, 글자 크기 “13pt”, 글자색 “검정색”으로 표시할 것)

	컨설턴트명	소속기관명 [해당 시 작성] 소속기관 사이트 [해당 시 작성]
--	--------------	---

☐ **컨설턴트 소개**

컨설턴트 소개글 작성 (400자 이내)

-컨설팅 매칭을 위해 수진기업에게 제공되는 컨설턴트 기초 정보로, 성실하게 작성 요망

☐ **컨설팅 가능 주제**

1순위 세부 전문분야명 기재 (예시) 인증(ISO, 벤처인증, 식품인증 등)	컨설팅 가능 내용 기재 (예시) 식품 HACCP 인증 준비, 식품인증 정기평가, 유기 가공식품 인증 준비
2순위 세부 전문분야명 기재	컨설팅 가능 내용 기재

☐ **세부 전문분야 관련 사업 및 컨설팅 수행실적**

연번	대상기업명	분야	주제 및 내용	기간	대상 유형
1		위 세부 전문분야 중 해당 분야		0,0000.00~00000	사회적기업 일반기업 등
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

개인정보 수집 · 이용 및 제공동의서

본인과 관련하여 귀 기관이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 할 때에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집 · 이용에 관한 사항

수집 · 이용 목적	- 사회적경제 지원사업 선정 및 지원, 사후관리 등을 위해 사업신청자/참여자 정보 수집 · 이용 - 우수사례 발굴 및 사업성과 확산을 위한 정보 수집·이용 - 사업홍보 : 사회적경제 관련 지원사업 안내 및 자료발송 등
수집하는 개인정보 항목	- 성명, 직책, 단체명, 연락처, 주소, 이메일 - 기타 선정·지원과 관련된 개인정보
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용에 관한 동의일로부터 5년
개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	작성자는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 관련 사업 참여자로 등록은 불가합니다.

2. 개인정보의 제3자 제공

개인정보를 제공받는자	서울특별시, 서울특별시사회적경제지원센터, 센터 컨설팅 참여 희망수진기업, 연계 지원조직
이용 목적	효과적인 사업운영과 관리, 사회적경제 컨설팅 사업 연계
제공하는 개인정보 항목	- 성명, 직책, 단체명, 연락처, 주소, 이메일 - 기타 선정·지원과 관련된 개인정보
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용에 관한 동의일로부터 5년
개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	작성자는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 관련 사업 참여자로 등록은 불가합니다.

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 : ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」등 관련 법류에 따라 본인은 위와 같이 개인정보의 수집 · 이용 및 제3자 제공에 동의합니다.

년 월 일

성명 :

(서명 또는 날인)

서 약 서

본인은 서울특별시사회적경제지원센터에서 진행하는 『서울시 사회적경제 컨설팅 지원사업』에 컨설턴트로 신청서를 제출하면서 다음의 사항을 이해하고 준수하겠습니다.

하나. 신청서와 첨부서류가 실제와 같게 작성되었음을 약속합니다.

하나. 서울시 사회적경제 컨설팅 지원사업의 필요성과 목표를 이해하고, 주체적으로 해결책을 찾아가는 노력을 기울일 것을 약속합니다.

하나. 서울특별시사회적경제지원센터의 지원사업 운영기준에 따라 성실히 활동할 것을 약속합니다.

하나. 컨설팅 수행 중 서울특별시사회적경제지원센터에서 요청하는 사항에 대해 성실히 응할 것을 약속합니다.

하나. 컨설팅 수행 중 수진기업과의 경제적 연관 관계, 경영 지배 관계 등 경제적 유착이 발생하지 않을 것을 약속합니다.

위 사항을 위반한 경우에는 향후 서울시 사회적경제 컨설팅 지원사업 컨설턴트로 활동하면서 참여 제한 또는 협약 해지 등의 불이익 조치가 있더라도 이의를 제기하지 않을 것을 약속합니다.

20 . . .

컨설턴트명 :

(인)

서울특별시사회적경제지원센터장 귀하