

『주거취약계층 주거 안정을 위한 주거복지기금 대출사업』 공고

사단법인 나눔과미래는 금융산업공익재단과 함께 주거취약계층에게 보증금을 융자함으로써 보다 나은 주거 환경에서 거주할 기회를 제공하고 주거비 부담을 낮춰 주거 안정을 도모하고자 '주거취약계층 주거 안정을 위한 주거복지기금 대출사업'을 시행하오니 많은 신청 바랍니다.

2024년 7월 1일

운영기관 사단법인 나눔과미래 지원기관 금융산업공익재단

1 사업 개요

- 사업명 : 주거취약계층 주거 안정을 위한 주거복지기금 대출사업 “든든한주거복지기금”
- 사업기간 : 2024년 7월 1일 ~ 2025년 10월 31일
- 사업내용
 - 청년 보증금 융자 : 중위소득 120% 이하인 청년 가구에 저리(2%)로 최대 1천만 원 보증금 융자
 - 저소득층 보증금 융자 : 중위소득 80% 이하인 저소득층 가구에 무이자로 최대 3백만 원 보증금 융자
- 사업예산 : 총 2.25억 원(청년 1.8억 원, 저소득층 4,500만 원)
※ 예산 소진 시 조기 종료 가능

2 청년 보증금 융자사업

- 신청 자격 : ①, ② 모두 충족
 - ① 임대차계약을 체결하고, 입주 예정 또는 보증금 증액 예정인 청년(만 19세 이상~39세 이하*)
* 2024년 7월 1일 현재 기준, 1985년~2005년생
 - ② 중위소득 120% 이하인 무주택 세대주

< 2024년 중위소득 120% 범위 >

세대원 수	1인	2인	3인	4인	5인
월 소득금액	2,674,134원	4,419,131원	5,657,588원	6,875,896원	8,034,882원

※ 중위소득 100% 이하의 경우 필요성, 긴급성에 따라 심의 시 가점 부여

○ 주요 내용

- **용자한도** : 최대 1천만 원, 임차보증금의 50% 이내
- **용자기간** : 용자일로부터 12개월
- **용자금리** : 2%
- **상환방법**
 - 12개월 원리금 균등분할상환 또는 3개월 거치 9개월 원리금 균등분할상환

예) 5백만 원 용자받은 경우

- 12개월 원리금균등분할상환 : 매월 원리금 421,194원 상환
- 3개월 거치 9개월 원리금균등분할상환 : 3개월까지 매월 이자 8,333원씩 납부, 4개월부터 매월 원리금 560,195원 상환

- 연체 시 익월 연체이자 5% 부과

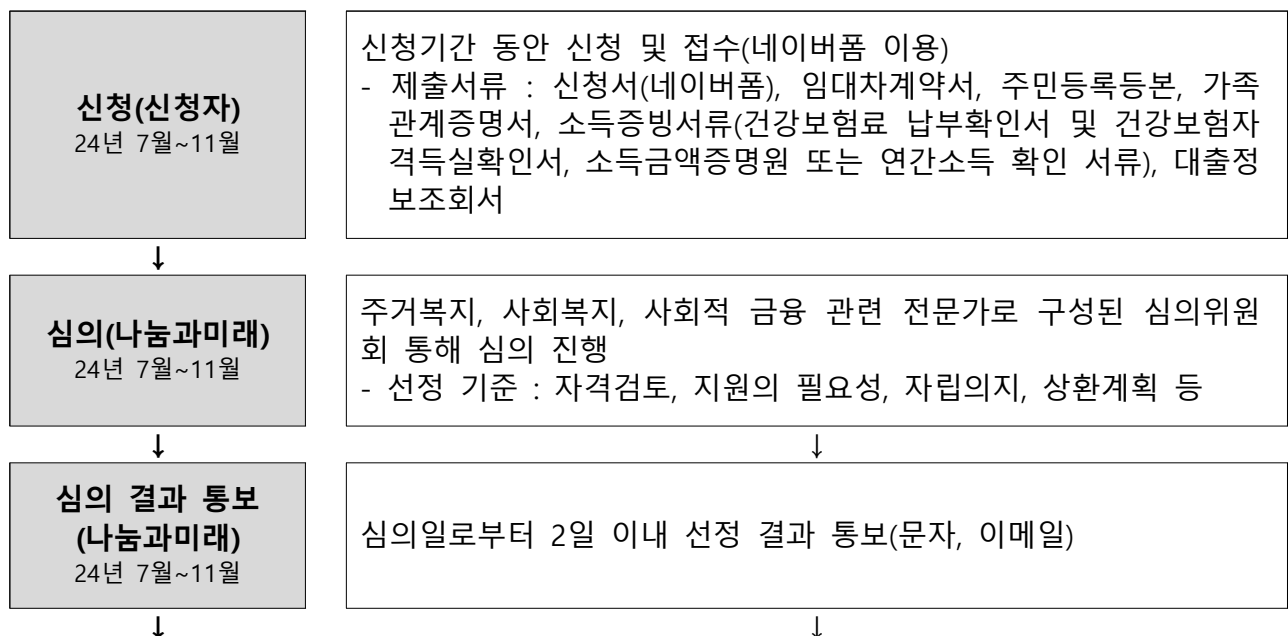
- 혜택

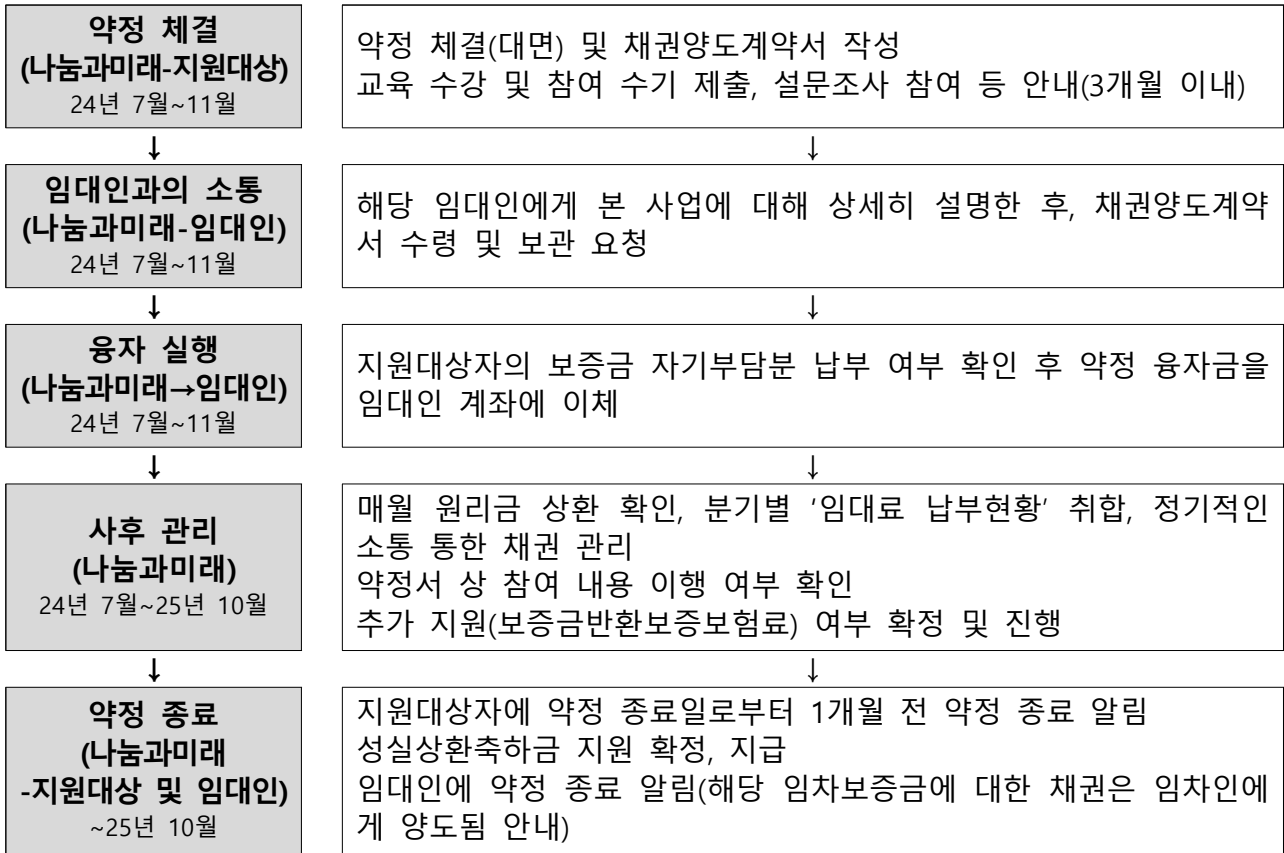
- 보증금반환보증보험 가입 시 1년치 보험료 지원
- 약정서에 따른 상환을 성실하게 이행할 경우 상환종료시점에 납부한 이자 전액을 '성실상환축하금'으로 지원

- 용자조건(지원대상자로 선정된 경우)

- 해당 용자금은 입주일(잔금지급일)에 나머지 임차보증금 납부 확인(이체확인증 제출) 후 임대인 계좌로 입금 ⇒ 임대인에게 이 내용에 대해 사전 설명 필요(임대인 불허 시 약정 체결 불가)
- 약정 체결 시 자동출금(본인 계좌에서 매월 동일한 날짜에 원리금이 출금) 동의 필수
- 용자기간 중 임대차계약 종료 시 즉시 잔여 원리금 전액 상환
- 용자기간 중 '생활에 필요한 주거교육 및 금융교육' 동영상 수강 및 설문조사 참여, 분기별 임대료 납부현황, 참여 수기 제출 필수

○ 사업 진행 절차





3 저소득층 소액 보증금 용자사업

○ 신청 자격 : 중위소득 80% 이하인 무주택 세대주

< 2024년 중위소득 80% 범위 >

세대원 수	1인	2인	3인	4인	5인
월 소득금액	1,782,756원	2,946,087원	3,771,726원	4,583,930원	5,356,588원

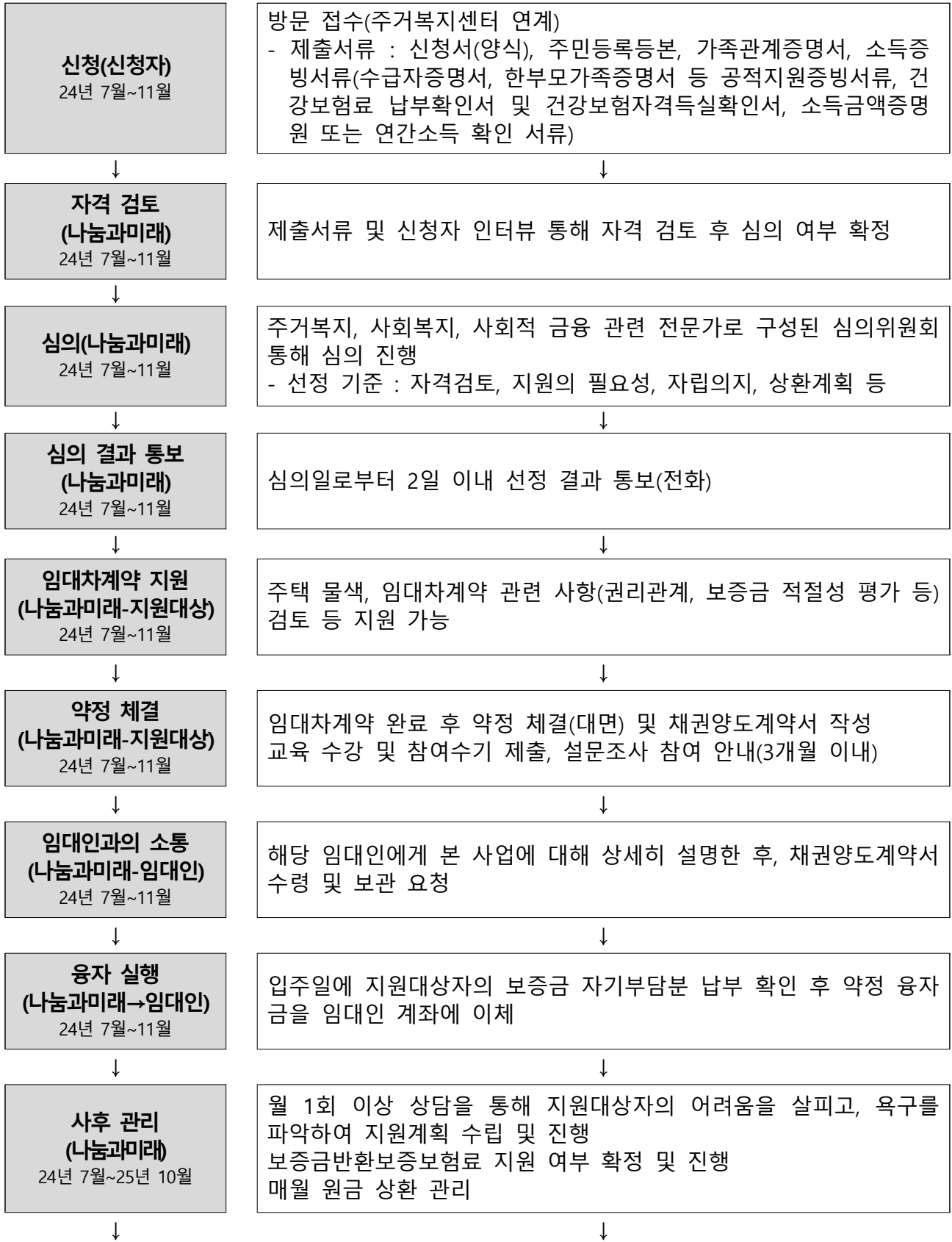
※ 중위소득 50% 이하의 경우 필요성, 긴급성에 따라 심의 시 가점 부여

○ 주요 내용

- 용자한도 : 최대 3백만 원
- 용자기간 : 용자일로부터 12개월
- 용자금리 : 무이자(0%)
- 상환방법 : 매월 원금 분할상환
- 혜택
 - 보증금반환보증보험 가입 시 1년치 보험료 지원
 - 주거서비스 제공 : 주거 상담, 계약 동행, 입주 당일 행정 지원, 입주 후 필요 자원 연계 등
- 용자조건(지원대상자로 선정된 경우)
 - 해당 용자금은 입주일(잔금지급일)에 나머지 임차보증금 납부 확인(이체확인증 제출) 후 임대인 계좌로 입금 ⇒ 임대인에게 이 내용에 대해 사전 설명 필요(임대인 불허 시 약정 체결 불가)
 - 약정 체결 시 가능한 경우 자동출금(본인 계좌에서 매월 동일한 날짜에 원리금이 출금) 동의

- 용자기간 중 임대차계약 종료 시 즉시 잔여 원리금 전액 상환
- 용자기간 중 '생활에 필요한 주거교육 및 금융교육' 동영상 수강 및 설문조사 참여, 참여 수기 제출(제출 어려울 경우, 인터뷰로 대체 가능)

○ 사업 진행 절차



약정 종료
(나눔과미래
-지원대상 및 임대인)
 ~25년 10월

지원대상자에 약정 종료일로부터 1개월 전 약정 종료 알림
 임대인에 약정 종료 알림(해당 임차보증금에 대한 채권은 임차인에게 양
 도됨 안내)

4 신청방법 및 제출서류

○ 신청방법

- 공고문 확인 : 나눔과미래(www.yesnanum.org) 및 따뜻한사회주택기금(warmfund.net) 공지 사항 메뉴
- 신청방법
 - 청 년 : 네이버폼(<https://naver.me/FEUfNhjP>) 제출
 증빙서류는 이메일(warmfund@naver.com)로 제출
 - 저소득층 : 방문하여 서류 제출
- 신청기간 : 2024년 7월~11월 매월 1일~21일



○ 제출서류

- 청년(온라인 제출)

구분	목록	유의사항	발급기관
공통 서류	1-1. 신청서	네이버폼 작성	해당 양식
	1-2. 임대차계약서(사본)	임대차계약 전일 경우, 주택의 보증금 등 임대조건이 기재된 모집공고문(예상 호수 기재) 대체 가능	개별
	1-3. 주민등록등본(원본)	세대 구성 정보, 주민등록번호 뒷자리 모두 표기되도록 발급	주민센터, 정부24
	1-4. 가족관계증명서(원본)	신청인 기준으로 발급	주민센터, 대법원 전자가족관계등록시스템
	1-5. 대출정보조회서(원본)	대출정보 조회하여 조회서 발급	계좌정보통합관리서비스 - 금융정보조회-대출정보조회
소득 입증 서류	공통 2-1. 건강보험료 납부확인서(원본)	2024년 1월부터 현재까지의 내역 포함 ※비밀번호설정해제 필수	국민건강보험
	2-1. 건강보험자격득실확인서(원본)	전체기간 포함 ※비밀번호설정해제 필수	
근로 소득	2-2. 연간소득확인서류(원본)	소득금액증명원, 근로소득원천징수영수증 등 전년도 연소득 증빙가능한 서류 제출 - 전년도 연소득 증빙 불가능할 경우, '근로계약서, 프리랜서계약서' 중 연 소득 확인 가능한 서류 제출	홈택스, 정부24 등

구분	목록		유의사항	발급기관
사업 소득		2-3. 연간소득확인서류(원본)	'소득금액증명원, 종합소득세 과세표준 확정신고 및 납부계산서(세무사 확인분) 중 제출	홈택스
		2-4. 사업자등록증(사본)	사업자등록증명원으로 대체 가능	개별
선정 이후 제출 서류		3-1. 지원대상자의무사항동의서(원본)	해당 양식에 서명 날인 후 원본 제출	해당 양식
		3-2. 임대인 통장(사본)	용자금 입금할 임대인 통장 사본 제출	임대인
		3-2. 보증금납부 이체확인증(사본)	입주 당일에 보증금 본인부담분 납부 한 은행 이체확인증 제출	해당 은행

- 저소득층(방문 제출)

구분	목록		유의사항	발급기관
공통 서류		1-1. 신청서(원본)	해당 양식 직접 작성 후 제출	해당 양식
		1-2. 주민등록등본(원본)	세대 구성 정보, 주민등록번호 뒷자리 모두 표기되도록 발급	주민센터, 정부24
		1-3. 가족관계증명서(원본)	신청인 기준으로 발급	주민센터, 대법원 전자가족관계등록시스템
소득 입증 서류	공통	2-1. 건강보험료 납부확인서 (원본)	2024년 1월부터 현재까지의 내역 포함 ※비밀번호설정해제 필수	국민건강보험
		2-1. 건강보험자격득실확인서 (원본)	전체기간 포함 ※비밀번호설정해제 필수	
	근로 소득	2-2. 연간소득확인서류(원본)	소득금액증명원, 근로소득원천징수영수 증 등 전년도 연소득 증빙가능한 서류 제출 - 전년도 연소득 증빙 불가능할 경우, '근로계약서, 프리랜서계약서' 중 연소득 확인 가능한 서류 제출	홈택스, 정부24 등
	사업 소득	2-3. 연간소득확인서류(원본)	'소득금액증명원, 종합소득세 과세표준 확정신고 및 납부계산서(세무사 확인분) 중 제출	홈택스
		2-4. 사업자등록증(사본)	사업자등록증명원으로 대체 가능	개별
공적 지원	2-5. 수급자증명서, 한부모가 족증명서 등(원본)	공적지원 증빙 가능한 서류 제출	해당 기관	
선정 이후 제출 서류		3-1. 지원대상자의무사항동의서(원본)	해당 양식에 서명 날인 후 원본 제출	해당 양식
		3-2. 임대인 통장(사본)	용자금 입금할 임대인 통장 사본 제출	임대인
		3-3. 보증금납부 이체확인증(사본)	입주 당일에 보증금 본인부담분 납부 한 은행 이체확인증 제출	해당 은행

○ 서류 준비 시 유의사항

- 온라인 상 파일 첨부 시 PDF파일의 경우 보안(암호설정) 해제 필요
- 선정될 경우 접수 시 제출 서류와 동일한 서류(1+2+3) 원본 및 사본을 제출해야 함.
- 공공기관 발급서류의 경우 접수일 기준 1개월 이내 발급분만 유효하며, 제출서류는 반환되
지 않으며, 소득입증서류의 경우 그 내용이 미비할 경우 추가로 요청할 수 있음.

○ 유의사항

- 본 사업은 예산 소진 시 조기 종료될 수 있습니다.
- 구비 서류가 누락될 경우 심사대상에서 제외되며, 허위 또는 부정한 방법으로 서류를 제출하였을 경우 지원대상자로 선정되었더라도 취소될 수 있습니다.
- 심사는 별도로 구성되는 심의위원회에서 이루어지며, 심사는 자격검토와 자립의지 및 지원의 필요성 등을 종합하여 이루어지므로 심사 결과에 대한 이의를 받지 않습니다.
- 용자 약정기간 중 임대차계약이 종료될 경우 용자 지원도 종료됩니다.
- 최종 선정 후 2개월 이상 입주가 이루어지지 않았거나, 입주 이후 1개월 이상 전입신고가 이루어지지 않았을 경우 지원이 취소될 수 있습니다.

○ 문의처

- 운영기관 : 사단법인 나눔과미래
- 주 소 : 서울시 성북구 삼선교로22길 22, 5층
- 전 화 : 청년 02-925-2528 / 저소득층 02-922-5942
- 이 메 일 : warmfund@naver.com
- 홈페이지 : 사단법인 나눔과미래(www.yesnanum.org), 따뜻한사회주택기금(warmfund.net/p/)