**사회복지법인 서울가톨릭사회복지회**

**카리타스사회적기업지원센터 직원모집공고**

카리타스사회적기업지원센터는 취약계층에게 일자리를 제공하고 사회적 서비스를 제공하고자 하는 사회적 목적과 시장의 원리를 접목시킨 ‘사회적기업 및 협동조합’을 설립, 지원, 발전시키는 사업과 취약계층(북한이탈주민)에게 창업지원 소액대출, 삶의 질 향상을 위한 심리적 주거안정 및 마케팅 지원 사업을 진행하고 있습니다.

1. 채용분야 및 업무내용

**가. 고용노동부 한국사회적기업진흥원 사업 담당 매니저(경력자 1명)**

**1) 사회적경제 관련 업무**

**2) 사업계획 및 결과보고 등 행정업무**

2. 지원자격

가. 전공무관하나 사회적경제에 대한 전반적 이해가 있는 자

나. 정부보조금사업 유경험자 우대

다. 연령, 학력, 성별 및 경력 제한 없음

3. 원서접수

가. 기간: **2019년 3월 10일(일) 24:00까지**

나. 접수방법: **이메일 (csec@hanmail.net) 접수에 한함**

4. 제출서류

- 입사지원서(사진첨부), 자기소개서

※양식은 홈페이지 [www.caritasworld.org](http://www.caritasworld.org) 의 첨부파일 다운받아 작성

5. 근무조건

가. 고용형태: 계약직 (근무시작일로부터 12개월)

나. 근로조건: 주5일 근무 (09:00~18:00)

다. 급여조건: 본회 규정에 따름

라. 근무시작일: 2019년 3월 25일(월) 예정 (※내부사정으로 변경될 수 있음)

6. 채용방법:

가. 1차: 서류전형

나. 2차: 면접전형(서류전형 합격자에 한하여 실시, 일정 및 장소는 개별통보)

7. 심사 및 합격자 발표

가. 서류심사 발표: 2019년 3월 12일(화) 개별통보

나. 최종 합격자 발표: 면접 후 합격자에게 개별통보

8. 유의사항

가. 제출된 서류는 반환되지 않으며, 제출된 서류 내용에 허위 내용이 있는 경우 채용이 취소될 수 있습니다.

나. 지원자는 위 일정을 참조하여 주시기 바라며, 채용일정의 경우 본 회 사정에 따라 변경 될 수 있습니다.

9. 문의: 센터 02-727-2481~4