



**2017학년도 전기(추가)
사회혁신경영대학원
신(편)입생 모집요강**

למונא



한신대학교

(우) 01025

서울시 강북구 인수봉로 159 한신대학교 사회혁신경영대학원

전화번호 : (02) 2125 - 0108 / 팩스 : (02) 902 - 3055

입학안내 홈페이지 : <http://dept.hs.ac.kr/hsmba>

사회혁신경영대학원

2017학년도 전기(추가) 신입학 모집안내

1. 학위과정 : 사회적경제전공(Master of Arts in Social Economy)

2. 모집과정 및 인원

대학원	전공	모집인원	수업연한	비고
사회혁신경영대학원	사회적경제	10명이내	2년	주간수업

3. 지원자격

- 가. 국내외 정규대학에서 학사학위를 취득(예정)한 자
- 나. 위와 동등 이상의 학력이 있다고 교육부 장관이 인정한 자

4. 전형방법

대학원	전공	전형요소 및 반영비율	
		구술고사	합계
사회혁신경영대학원	사회적경제	100%	100%

- 구술시험 반영요소 : 수학능력 및 연구계획서, 영어능력(구술고사시 영어지문 제시에 따른 독해력) 등을 평가함.

5. 전형일정 및 전형료

구분		일정	비고
원서 접수	인터넷접수	2016.12.7.(수)10:00~ 2017.1.4(수)17:00까지	http://www.jinhak.com/ (진학사 원서접수)
	제출서류 마감	2017. 1. 6(금) 17:00까지	교학팀에 직접방문 또는 등기우편(당일도착분에 한함) 제출 (01025) 서울시 강북구 인수봉로 159 한신대학교 사회혁신경영대학원
전형료		100,000원	인터넷접수 대행업체(진학사) 수수료 5,000원 별도
전형(면접)		2017. 1. 12(목) 10:00	대학원 홈페이지 공지사항에서 면접장소 확인
합격자발표		2017. 1. 25(수) 14:00예정	홈페이지 공지사항에 발표
합격자등록		2017. 2. 6(월)~7(화)중	지정은행, 합격자안내문참조

※ 상기 전형일정은 본 대학원의 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시에는 본 대학원의 홈페이지를 통해 공지.

6. 제출서류

[제출하는 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 함.]

- 입학원서 <인터넷 원서접수로 대체>
- 학업 및 연구계획서(본교소정양식, 입시요강 붙임서식, A4 3매 분량) – 5부
- 대학(학부) 졸업(예정)증명서 – 1부
- 대학(학부) 전학년 성적증명서(백분율 성적 기재) – 1부
- 외국대학(원) 졸업(예정)자인 경우 ‘출입국사실증명서’ 와 ‘재외교육기관확인서’ – 각 1부

7. 장학제도(사회적경제 전공자에 한함.)

※ 장학금은 외부장학금으로 지원기관의 사정에 따라 지급율이 변동될 수 있습니다.

- 합격자에게 매학기 수업료의 일정금액을 장학금으로 지급.
 - * 매학기 3과목 이상 이수(1,2학기생만 해당) 및 직전학기 성적이 B이상 취득자에만 해당됨
 - * 아이쿱 추천 입학생의 경우 입학금과 등록금을 포함한 전액 장학금 지급
- 학기 중 학업우수학생에게는 연구조교장학금 지급.
- 학기 중 학업우수학생에게는 해외연수 기회 부여.

8. 교통안내

- 한신대학교 사회혁신경영대학원(서울)
 - 지하철 4호선 수유역(3번 출구) 마을버스 2번, 수유역(1번출구) 앞 버스정류장 시내버스1165번
한신대학교 앞 하차

문의 및 상담 : 02-2125-0108

E-mail : gst@hs.ac.kr

<http://dept.hs.ac.kr/hsmiba>

9. 유의사항

- 입학원서는 인터넷으로만 접수하며, 전형료 결제가 이루어져야 접수가 완료 됩니다.
- 인터넷으로 접수한 입학원서는 원본으로 인정하므로 별도의 입학원서를 제출하지 않습니다.
- 성적은 성적증명서에 기재된 백분율 성적을 반영합니다.
- 제출서류양식은 모집요강의 붙임 서식을 작성하시거나 ‘홈페이지→입학안내→입학자료실’에서 다운 받아 작성 가능합니다.
- 제출서류가 미비된 원서는 접수하지 않으며, 제출된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
- 대학을 편입학한 자는 전적 대학 성적증명서 추가제출
 - A대학에서 B대학으로 편입학 한 경우 A대학과 B대학의 성적증명서 모두 제출
- 외국에서 학위과정을 졸업 또는 수료한 자는 졸업(수료)증명서와 성적증명서를 “해당국 정부 인가 학교임을 입증” 하는 내용의 “아포스티유 확인” 또는 해당국 주재 한국 영사관의 “재외교육기관확인서(영사확인)” 을 받아 제출하여야 하며, 영어 이외의 외국어로 된 서류는 반드시 원본을 공증받은 한글 번역본을 첨부하여야 합니다.
 - ※ 중국내 졸업자의 경우 학위(학사, 석박사)의 증명은 China Academic Degree & Graduate Education Development Center(<http://www.cdgdc.edu.cn> 참조)의 학위증명서를 첨부하여야 합니다.
- 외국 소재 대학(원) 출신 지원자는 본교에서 학력조회에 관한 협조를 요청할 경우 적극 협조하여야 하며, 협조하지 않을 경우 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학 후에도 합격과 입학을 취소할 수 있습니다.
- 입학원서 접수 후 지원자격에 해당되지 않는 자, 지원서류 미제출자, 필답고사 및 구술고사 결시자 등은 불합격 처리합니다.
- 제출된 서류의 허위 사실 또는 기타의 부정이 있을 때에는 합격 및 입학허가를 취소합니다.
- 수험생은 면접전형 당일 10:00까지 지정된 고사실에 입실하여야 하며, 신분증과 수험표를 반드시 지참해야 합니다.
- 면접고사 결과 수학이 불가능하다고 판단되는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 신입학 선발은 전형성적순으로 선발하며, 평가내용과 성적은 일체 공개하지 않습니다.
- 합격자는 합격통지서와 등록서류를 교학팀에서 교부받아 지정된 기간 내에 등록을 마쳐야 하며, 등록기간 내에 등록을 하지 않은 경우에는 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.
- 합격자 중 졸업예정자는 개강 1주전까지 졸업 및 성적증명서를 제출하여야 하며, 졸업보류 등으로 대학 졸업 및 성적증명서를 제출하지 못할 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 질병, 군입대로 인한 휴학 이외에는 입학 첫 학기에는 휴학할 수 없습니다.
- 본 요강에 명시되지 않은 사항은 한신대학교 사회혁신경영대학원 운영위원회가 정하는 바에 따라 처리합니다.
- 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 입학 및 졸업 후에라도 입학허가를 취소합니다.
이 경우 제출한 서류와 등록금은 반환하지 아니한다.

1. 지원 자격을 위반한 경우

1. 지원자의 귀책사유로 학교생활기록부, 자기소개서, 교사추천서, 각종 증명서 등 전형 자료에 허위 사실 또는 기재 금지사항이 포함된 경우

1. 평가자 사전 접촉 등 부정한 방법으로 전형과정에 참여하거나, 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우

1. 기타 부정한 방법으로 합격한 경우

학업 및 연구 계획서

2017학년도 전기(추가) 한신대학교 사회혁신경영대학원 구술시험자료

(1/3Page)

수험번호

(수험생은 기재하지 마세요)

수험번호

(수험생은 기재하지 마세요)

위와 같이 지원동기서를 제출합니다. (※지면이 부족할 경우 위 서식을 복사하여 사용)

수험번호
(수험생은 기재하지 마세요)