|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **입사지원서** | **지원분야** |  |
| **접수일** |  |
|  |
| **● 인적 사항** |
| **성명** | (한글) |  | **생년월일** |  |
| (영문) |  | **희망연봉** |  |
| **주소** |  |
| **전화번호** | (집) |  | **이메일** |  |
| (휴대전화) |  |
| **학력** |  | **졸업년월** | **출신학교 및 전공** | **구분** | **소재지** |
| **고 교** |  | 고등학교 | 졸업 / 중퇴 |  |
| **대 학** |  | (전문)대학교 학과 | 졸업 / 수료 / 중퇴 |  |
| **기 타** |  |  |  |  |
| **● 경력 사항** |
| **직장/단체 명** | **근무기간** | **최종직위** | **담당업무** | **최종연봉** | **소재지** |
|  | 년 월 ~ 년 월 ( 년) |  |  |  |  |
|  | 년 월 ~ 년 월 ( 년) |  |  |  |  |
|  | 년 월 ~ 년 월 ( 년) |  |  |  |  |
|  | 년 월 ~ 년 월 ( 년) |  |  |  |  |
| **● 업무 능력 관련 사항** |
| **외국어****능력** | 영어 | 상 · 중 · 하 | **사무****능력** | 워드(한글) | 상 · 중 · 하 |
| 일어 | 상 · 중 · 하 | 엑셀 | 상 · 중 · 하 |
| 기타 | 상 · 중 · 하 | 파워포인트 | 상 · 중 · 하 |
| **기타****업무****관련****사항** | (기타 업무 관련 자격증 등 해당사항이 있을 시에만 기재) |
|  |
| **● 업무 관련 사항** |
| **직무 관련****직업 교육** | *
*
*
 |
| **직무 관련****기타 교육** | **봉사·자원활동** | **워크샵·세미나·강좌** |
|  |  |
| **자격면허** | **자격면허명** | **발행처** | **등급** | **면허번호** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **● 개인정보 수집·이용 동의서** |
| **1. 수집항목**(1) 채용 여부 결정 및 업무 수행을 위한 필수 정보(이하 “기본필수정보”): 성명, 연락처, 주소, 학력사항, 경력사항(2) 선택정보: 생년월일, 이메일, 휴대전화번호, 자격면허, 외국어 능력 정보 등 기본필수정보에 해당하지 않는 모든 항목**2. 수집 이용 및 목적**채용을 위한 본인 확인 및 채용 요건 구비 여부 확인, 입사 후 인사자료로 활용 및 추후 상시 채용 시 이용**3. 보유 및 이용 기간**지원일로부터 2년 (단, 채용된 경우 퇴사시까지)**※ 기본필수정보는 채용여부의 결정 및 채용계약의 체결 등을 위하여 필수적인 정보로서 지원자 귀하께서 이의 수집·이용에 동의하지 않더라도 폐사는 해당 정보를 사용할 수 있습니다. 선택정보에 대한 수집·이용에는 동의하지 않을 수 있으나, 이 경우 지원서가 접수되지 않을 수 있습니다.**※ 괄호 안에 동의 여부를 ○표 하여 주시기 바랍니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 선택 정보 수집·이용 동의 | ( ) | 선택 정보 수집·이용 부동의 | ( ) |

**2015년 7월 일****제출자 성명: (이름 기재)**※ 본인 확인을 위하여 전산으로 동의서 작성 후 본 입사지원서에 기재하신 본인 사용 이메일로 직접 발송하여 주시거나, 수기 작성 후 스캔 하여 보내주십시오. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **자기소개서** | **성명** |  |
| **지원분야** |  |
|  |
| **● 간략한 자기소개 및 두레생협 에이피넷에 지원하게 된 동기, 지원 분야와 관련된 경력 등에 대해 간단히 기술해 주십시오.** |
|  |